



T.C.
BİSMİL KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024 - 2028 STRATEJİK PLANI

STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBESİ
BİSMİL

2024



T.C.
BİSMİL KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024 - 2028 STRATEJİK PLANI



2024

STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBESİ
BİSMİL



“" Halkını cehalet ile sefalete
Teslim eden yöneticiler yok olmaya;
Cehalet ve sefaletle sürükleyen yöneticileri seçen halk ise
Köle olmaya mahkûmdur ””

Mustafa Kemal ATATÜRK



İstiklâl Marşı

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl

Mehmet Akif ERSOY

İÇİNDEKİLER

| | |
|--|-------|
| Kaymakam Sunuşu..... | 6-7 |
| Milli Eğitim Müdürü Sunuşu..... | 8 |
| Tablolar..... | 9 |
| Şekiller..... | 10 |
| Kısaltmalar..... | 11-12 |
| Tanımlar..... | 13-14 |
| Bölüm 1 Stratejik Plan Hazırlama Süreci..... | 15 |
| Giriş..... | 16 |
| Stratejik Plan Hazırlık Süreci..... | 17 |
| Planlama Sürecinin Organizasyonu..... | 18 |
| Ekip ve Kurullar..... | 19-20 |
| Bölüm 2 Durum Analizi..... | 21 |
| Kurumsal Tarihçe..... | 22-23 |
| Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi..... | 23-24 |
| Mevzuat Analizi..... | 25 |
| Üst Politika Belgeleri Analizi..... | 25 |
| Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Değerlendirilmesi..... | 26-28 |
| Paydaş Analizi..... | 29-42 |
| Kuruluş İçi Analiz..... | 43-46 |
| Kurum Kültürü Analizi..... | 47-50 |
| Bölüm 3 Geleceğe Yönelim..... | 51-55 |
| Amaç Hedef Gösterge ve Stratejiler..... | 56-90 |
| Bölüm 4 Maliyetlendirme..... | 91-94 |
| Bölüm 5 İzleme ve Değerlendirme..... | 95-99 |



Küreselleşme ile birlikte hızla gelişen ve değişen koşullar ülkelerin bütün kaynaklarını en gerçekçi bir şekilde planlamalarını zorunlu kılmaktadır. Günümüz dünyasında bilgi, artık sadece bireyi değil, refah düzeyini ve kalkınmayı belirleyen önemli bir faktör haline gelmiştir. Sürdürülebilir sosyal ve ekonomik gelişmenin sağlanması, toplumun yaşam kalitesinin artması ve genç nüfusun değişen koşullara uyum sağlayarak ülkemizin küresel rekabette yerini alması için eğitim ve öğretim hayati önem taşımaktadır. Çağın gerektirdiği bilgi ve becerileri kazanmış, demokrasinin ve hukukun evrensel ilkeleri ile ortak millî ve manevi değerlerimizi özümsemiş bireylerin yetişmesine imkân sağlamak temel amacımızdır. Bu bağlamda 2003 yılında yayımlanan ve 2005 yılında yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile tüm kamu kurumlarının stratejik plan hazırlamaları yasal bir zorunluluk haline gelmiştir. Ancak planın bir araç olduğu, hedeflerin gerçekleştirilmesinde çalışanların ve uygulayıcıların üstün gayret ve kararlılıklarının önemli olduğu unutulmamalıdır. Bu bağlamda eğitim sisteminin kendisinden beklenen işlevleri yerine getirebilmesi, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

İçinde bulunduğumuz küresel yarıştaki konumumuzu görmek, kaynaklarımızın, belirlemiş olduğumuz stratejik önceliklerimize göre, dağılımlarını planlamak ve bu kaynakların verimli ve etkin kullanılıp kullanılmadığını izleyebilmek, hem idealist ve iddialı hem de gerçekçi misyon ve

vizyonlarla sürdürülebilirliği, başarıyı ve rekabet üstünlüğü sağlamak adına İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nce 2024-2028 dönemini kapsayan Stratejik Plan hazırlanmıştır. Tüm paydaşların etkin katılımı ile ortaya konan ve öncelikle kurumun kendini tanıma serüveni ile başlayıp sonrasında dış paydaşların da analiz edildiği planlama süreci kurumun potansiyelini tam anlamıyla kullanmasına olanak sağlayacaktır. Buna göre, Türk Milli Eğitim sisteminin hedeflerine uygun bir şekilde ve toplumumuzun ihtiyaçlarına cevap verir bir tarzda; kalite, şeffaflık ve hesap verilebilirlikten şaşmaksızın "Stratejik Yönetim" yaklaşımı benimsenmiş ve bu doğrultuda hedefler belirlenmiştir.

Türk Milli Eğitim Sistemi'nin planlanan hedeflerine en uygun bir şekilde ulaşmak, geleceğin planlamasına en verimli şekilde katkı sunmak, nitelikli insan ve nitelikli toplumu amaçlayan; stratejik planlama çalışmasını yapan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz yöneticileri, öğretmenleri ve diğer çalışanlarını tebrik ediyor, Stratejik Planın İlçemiz için hayırlı olmasını diliyorum.

Enver Hakan ZENGİNCE

Bismil Kaymakamı



Dünyamızda hemen her alanda süregelen değişim, yaşamımızdaki her alanda olduğu gibi kurumların mevcut yapılarının da yeniden tanımlanması gerektiğini ortaya çıkarmaktadır. Kalite ve mükemmellik arayışının arttığı günümüz dünyasında vatandaşına hizmet üretimi, verimliliği ve etkinliği arttırmayı sağlamakla görevli kamu idarelerinin, stratejik yönetim kural ve ilkelerinin uyarlanmasında dikkat etmesi gereken önemli hususlar bulunmaktadır. Eğitimde “planlama” kavramını, en genel anlamıyla rasyonel ve sistematik çözümlene tekniği olarak tanımlayabiliriz. Stratejik planlama; kurumların işlerini verimli ve kaliteli yapmasını, kendi içsel motivasyonuna odaklanmalarını, çalışanlarının ortak amaç doğrultusunda çalışmalarını sağlayarak çevresindeki değişikliklere göre yönünü belirleyip o yöne doğru kararlı bir şekilde gitmesini amaçlamaktadır.

Bismil İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü de Bakanlığımızın 2021/22 genelgesi doğrultusunda çağdaş eğitim ve hizmet anlayışıyla hareket ederek stratejik plan hazırlık çalışmalarına başlamıştır. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü bünyesinde bulunan 18 birimle yapılan çalışmalar, paydaş görüşleri ve önerileri de dikkate alınarak hazırlanan 2024-2028 dönemi Stratejik Planımız, Millî Eğitim Müdürlüğümüzün orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans göstergelerini, hedeflere ulaşmak için uygulanacak olan faaliyetler ile kaynak dağılımlarını içermektedir. Ayrıca Bakanlığımızca tespit edilen hedeflere ulaşmak için kurumumuz adına bir politika belgesi niteliğindedir.

Başarının bir ekip işi olduğunu ve tüm ekip üyelerinin bu başarıda çok önemli yer tuttuğunu bilerek hareket edecek ve hep beraber yarının güzellikleri ve haklı gururunu birlikte yaşayacağız. Bismil'in 5 yıllık eğitim stratejilerini geliştirmeye çalıştığımız bu planlamanın ilçemiz ve ülkemiz için hayırlara vesile olmasını diliyorum.

Abdulaziz DOĞAN
İlçe Milli Eğitim Müdürü

TABLolar

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu

Tablo 2: Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi

Tablo 3: Bismil İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan Hedef Gerçekleşme Oranlar

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri

Tablo 5: Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler

Tablo 6: 2023 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayıları

Tablo 7: İlçe MEM Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu

Tablo 8: Yönetici Sayıları

Tablo 9: Personel Lisansüstü Eğitim Durumu (İl Geneli)

Tablo 10: Öğretmenlerin Lisansüstü Eğitim Durumu

Tablo 11: Hizmet Sınıfına Göre Personel Dağılımı

Tablo 12: Hizmet içi Eğitim Bilgileri

Tablo 13: Kurum Mali Kaynak Tablosu

Tablo 14: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Teknolojik Donanım Durumu

Tablo 15: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Bina Kullanım Durumu

Tablo 16: GZFT Analizi

Tablo 17: Amaç ve Hedef Maliyetleri

ŞEKİLLER

ŞEKİL 1: Organizasyon Şeması

ŞEKİL 2: Hazırlık Planının Oluşturulması

ŞEKİL 3: Bismil İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

ŞEKİL 4: Bismil İlçe Milli Eğitim Nihai Plana Ulaşma Aşamaları

ŞEKİL 5: Dış Paydaşlar

ŞEKİL 6: İç Paydaşlar

ŞEKİL 7: Başarılı Görülen Faaliyet Alanları

ŞEKİL 8: Sorunlu Görülen Faaliyet Alanları

ŞEKİL 9: Müdürlüğümüz Önümüzdeki 5 Yıl İçerisinde Hangi Alanlara Yönelmesi Gerekir?

ŞEKİL 10: Yönetim ve Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İle İlgili Beklentileriniz Nelerdir?

ŞEKİL 11: Müdürlüğümüzün Faaliyetlerinden Hangi Yolla Bilgi Edinmektесiniz?

ŞEKİL 12: Paydaşların İlişkili Olduğu Faaliyet Alanları

KISALTMALAR

AB: Avrupa Birliği

ABİDE: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

AR-GE: Araştırma, Geliştirme

EBA: Eğitim Bilişim Ağı

E-Okul: Okul Yönetim Bilgi Sistemi

FATİH: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi

GZFT: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit

HBÖ: Hayat Boyu Öğrenme

AIHL: Anadolu İmam-Hatip Lisesi

İKB: İnsan Kaynakları Bölümü

KHK: Kanun Hükmünde Kararname

LGS: Liselere Giriş Sınavı

MEB: Milli Eğitim Bakanlığı

MEBBİS: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

MEİS: Milli Eğitim İstatistik Modülü

MEM: Milli Eğitim Müdürlüğü

MTAL: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

SWOT: Güçlü, Zayıf, Fırsatlar, Tehditler

SGB: Strateji Geliştirme Başkanlığı

SP: Stratejik Plan

STK: Sivil Toplum Kuruluşları

TÜBİTAK: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu

TÜİK: Türkiye İstatistik Kurumu

YEGİTEK: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

MÜDÜRLÜK HİZMET BİRİMLERİNİN KISALTILMASI

CİMER: Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi

DHŞ: Destek Hizmetleri Şubesi

DÖHŞ: Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi

HBÖHŞ: Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi

HHB: Hukuk Hizmetleri Birimi

İEHŞ: İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi

İKHŞ: İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi

MTEHŞ: Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi

OHS: Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi

ÖERHŞ: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi

ÖDSHŞ: Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi

ÖÖKHŞ: Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi

ÖZLB: Özel Büro

SGHŞ: Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi

TEHŞ: Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi

BIETHŞ: Bilgi İşlem Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi

HAZIRLAMA EKİBİ

Cevat ÇAKAR

Şube Müdürü

Yusuf AKGÖL

Yaşar EKİCİ

Stratejik Plan İlçe Koordinatörü

AR-GE Ekip Üyesi

İletişim Bilgileri

Strateji Geliştirme Şubesi AR-GE Birimi

Altıok Mah. Özgürlük Bul. No:80/C Hükümet Konağı Kat:2

Bismil/ DİYARBAKIR 0412 415 39 86 arge21@meb.gov.tr

TANIMLAR

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Çıraklık eğitimi: Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Eğitim Ve Öğretimden Erken Ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder. Okul Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama Eğitim Süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Örgün Eğitim Dışına Çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün Eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimdir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel Eğitime İhtiyacı Olan Bireyler (Özel Eğitim Gerektiren Birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel Politika Veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel Yetenekli Bireyler: Zekâ, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın Eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünü ifade eder.

Zorunlu Eğitim: Dört yıl zorunlu ilkokullar ile dört yıl zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün, yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder



T.C.
BİSMİL KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024 - 2028 STRATEJİK PLANI



BÖLÜM 1

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ

2024

GİRİŞ

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir.

Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir.

Müdürlüğümüz de ilk stratejik planını 2010-2014 ikincisini ise 2015-2019 yıllarını son olarak 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır. Müdürlüğümüz dördüncü stratejik planı olan Bismil İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nı da kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performansları önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlamıştır.

Bismil İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2027 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Bismil İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler doğrultusunda eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir.

Bu doğrultuda on dokuz stratejik amaç bu stratejik amaçlar altında da beş yıllık hedefler ile bu hedefleri gerçekleştirecek strateji ve eylemler ortaya çıkmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları

hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik planlama hazırlık çalışmaları üç temel aşamadan oluşur.

Bunlar;

- Planın sahiplenilmesi
- Planlama sürecinin organizasyonu
- Hazırlık programının oluşturulmasıdır.

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Bismil İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünüzün 2024-2028 yıllarını kapsayacak dördüncü stratejik planı hazırlık çalışmaları Stratejik Planlama Genelgesi ve Eki Hazırlık Programı ile Kalkınma Müdürlüğü'nün Stratejik Planlama Kılavuzuna uygun olarak başlatılmış ve yürütülmüştür. İlçe Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik doğrultusunda kurulmuştur. Bu çerçevede Kurulumuz; Bismil İlçe Milli Eğitim Müdürü Başkanlığında, İlçe Milli Eğitim Şube Müdürleri ve Stratejiden sorumlu Şube Müdüründen ve oluşturularak kurulmuştur.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde kurulan Ar-Ge birimleri ilçe, okul düzeyinde çalışmalar yaparak sağlıklı veriler oluşturmaya çalışmıştır. Milli Eğitim Müdürlüğünün vizyonuna ulaşmasını sağlayacak yol haritasının şekillendirilmesi amacıyla, 2019-2023 Stratejik Plan çalışmaları İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR- GE birimi stratejik plan hazırlama ekibi koordinasyonunda ve her birimden stratejik plan sorumluları ile gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmalar sırasında bir dizi toplantı yapılmış, çalışmalar sürecin her aşamasında ilgililerle paylaşılmış ve tüm İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerinin Durum Analizi, Misyon, Vizyon, Amaçlar ve Hedefler, Stratejiler, Performans Ölçütleri ve Riskler belirlenirken görüşleri alınmıştır.

Dış paydaşlarımızın da katkısını alabilmek adına ilimizdeki üniversiteler, belediyeler, diğer kamu kurum ve kuruluşları ve STK'lara hazırlanan anketler gönderilip doldurulması istenmiştir. Böylece dış paydaş görüşleri alınıp bir durum fotoğrafı çekilmiştir.

PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU

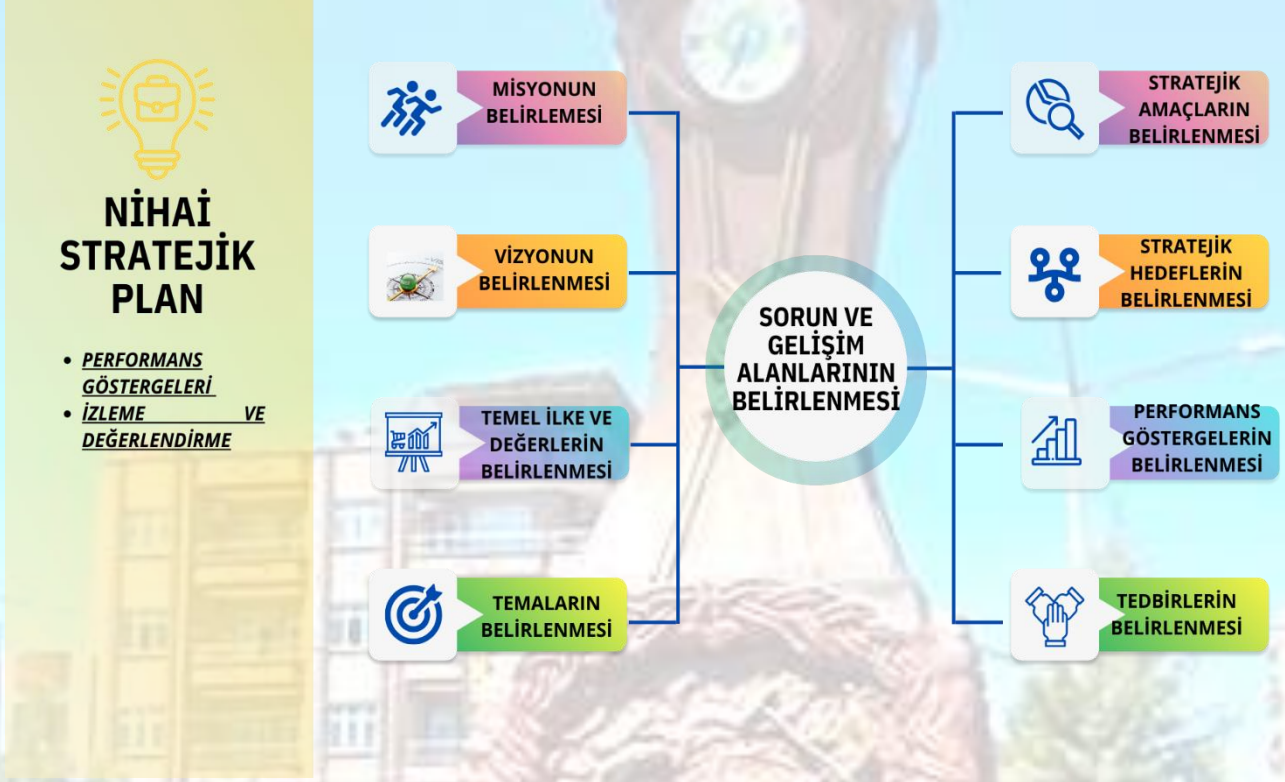
ŞEKİL 1: Organizasyon Şeması

ŞEKİL 2: Hazırlık Planının Oluşturulması

ŞEKİL 3: Bismil İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli



ŞEKİL 4: Bismil İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü “Nihai Plana Ulaşma Aşamaları”



Ekip ve Kurullar

Hazırlık Programının yayınlanmasının ardından ivedilikle aşağıdaki kurul ve ekip oluşturulmuştur.

Stratejik Planlama Üst Kurulu Stratejik Planlama üst kurulu stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmaları yönlendirmek üzere İlçe Milli Eğitim Müdürü başkanlığında, şube müdürleri ve iki okul müdürünün katılımıyla kurulmuştur.

MEM Stratejik Planlama Ekibi Strateji Geliştirme Şubesi Ar-Ge birimi koordinasyonunda, müdürlüğümüzdeki birimlerin temsilcilerinin katılımıyla oluşmuştur. Bu ekibe Tablo 1’de yer verilmiştir.

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu

| Adı Soyadı | Görevi | Unvanı | Kurumu |
|-----------------|--------|-----------------|------------------------------------|
| Abdulaziz DOĞAN | Başkan | İlçe MEM Müdürü | Bismil İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| Cevat ÇAKAR | Üye | Şube Müdürü | Bismil İlçe MEM |
| Dr. Ahmet ÇIN | Üye | Şube Müdürü | Bismil İlçe MEM |
| A.Vahap ÇELİK | Üye | Okul Müdürü | 15 Temmuz AL Müd. |
| Saadettin PEKER | Üye | Okul Müdürü | Mezopotamya MTAL Müd. |

Tablo 2: Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi

| | Adı SOYADI | Unvanı | Kurumu |
|--|--------------|-------------|--------------------------|
| Stratejik Planlamadan Sorumlu Yönetici | Cevat ÇAKAR | Şube Müdürü | Bismil İlçe MEM |
| Stratejik plan İlçe Koordinatörü | Yusuf AKGÖL | Şef | Bismil İlçe MEM |
| Stratejik Plan Ekip üyesi | Yaşar EKİCİ | Öğretmen | Bismil İlçe MEM |
| Stratejik Plan Ekip üyesi | Naşit ÇIN | Okul Müdürü | Kurtuluş İHO Müd. |
| Stratejik Plan Ekip üyesi | Hasan ÖZTÜRK | Okul Müdürü | Fatma Zehra Kız İHO Müd. |



T.C.
BİSMİL KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024 - 2028 STRATEJİK PLANI



BÖLÜM 2 DURUM ANALİZİ

2024

DURUM ANALİZİ

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla, Bismil İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzce mevcut durum analizi yapılmıştır.

KURUMSAL TARİHÇE

1936 yılında ilçe olan BİSMİL, Güneydoğu Anadolu Bölgesinde Diyarbakır iline bağlı en büyük ilçedir. Kuruluşu yeni olmakla beraber son yıllarda yapılan arkeolojik kazılar neticesinde tarihinin çok eskilere dayandığı anlaşılmıştır. İlçenin merkezinde eski kalıntılara rastlanmamakla beraber İlçe yakınlarında bulunan bazı köylerde çok eski yerleşim ve ören yerlere rastlamak mümkündür. Rivayetlere göre bu yerleşim ve ören yerleri tarih süreci içerisinde ilçemize ev sahipliği yaptığı söylenmektedir.

İlçemizin Kuruluşu yeni olmakla beraber adının varlığı ile ilgili şimdiye kadar 3 görüş ortaya atılmaktadır. Bu üç görüş ve rivayet çeşitli zaman dilimlerinde meydana geldiği için üç görüşün de haklılık payları mevcuttur. Ancak son görüş halen kabul görmektedir. Bundan 4.000 yıl önce(MÖ. 2000) Asurlular ile Huriler arasında Dicle ovasının paylaşımı ve Mezopotamya üzerinde egemenlik kurma nedeniyle sürekli savaşlar meydana gelmiştir. Asurlular şimdiki ÜÇTEPE köyünde bulunan ve halen çok büyük bir kısmı tepe altında bulunan büyük bir saray yaparak burayı Hurilere saldırıda ileri üs karakolu olarak kullanmışlardır. Bu sarayın adı TUŞPA olup Asur kralı Banibal tarafından yapıldığı tahmin edilmektedir. Bu Sarayın bulunması 1865 yılında ünlü İngiliz Seyyahı TAYLOR'un Bismil'e gelerek ÜÇTEPE höyüğü üzerinde yapmış olduğu kazıda Asurca yazılı iki DİKİLİTAŞ'ı bulması ile başlamıştır. İngiliz Seyyah TAYLOR, bulduğu bu DİKİLİTAŞ'ları alarak Dünyaca ünlü en büyük müze olan BİRİTİSH Müzesine götürmüş ve halen bu kitabeler orada sergilenmektedir. İşte bu DİKİLİTAŞLAR'ın müzede sergilenmesi ile dünyanın gözü İlçemize çevrilmiştir. Bunun üzerine İstanbul Üniversitesi Arkeoloji Ana Bilim Dalı Profesörlerinden Sayın Veli SEVİN'in başkanlık ettiği 12 kişilik bir kazı heyeti İlçemize gelerek bu Höyük üzerinde kazı ve incelemelere başladı. Yapılan 4 kazı sonucunda 1989 yılında dünyanın harikalarından sayılan ve 6 metre kalınlığında ve adı tarihte TUŞPA olarak geçen büyük bir Asur Sarayının kalıntıları bulundu. Yine bu kazılarda Huriler, Asurlular, Romalılar ve Helenistik çağa ait bir çok altın, bronz heykeller, çeşitli paralar, cam eşyalar ve çok sayıda tarihi eserler bulunmuştur. Bulunan bu eserler halen Diyarbakır Müzesinde sergilenmektedir. Ancak daha önce bulunan Dikilitaşlar(Kitabeler) ne yazık ki ülkemize getirilememiştir. Bu höyük dünyanın en eski yerleşim birimlerinden biri olduğu ve bulunan sarayı Asurlara ait dünyanın en büyük casusluk merkezi olduğu ortaya çıkarılmıştır. Asurlar stratejik önemi bulunan bu sarayı

Şimdiki Diyarbakır'a bağlamak için Üçtepe ile Anbar beldesi arasında bulunan Dicle nehri üzerine bir karayolu köprüsü yaptırmıştır.

İpek Yolunun güney kolu bu köprü vasıtası ile yapılmakta idi. Bu köprü'nün halen kalıntıları Dicle altında mevcut olup, taşlarının Demiryolu Köprülerinde kullandığı rivayet edilmektedir. Asurlar M.Ö. 1050 yılında Hurileri büyük bir yenilgiye uğratarak Mezopotamya'nın içlerine çekilmelerini sağlamıştır. Bu savaşta Dicle nehrinin insan kanından dolayı kırmızı aktığı rivayet edilmektedir. Asur Orduları yaptıkları her seferde hem Huri, hem de Urartu medeniyetlerine büyük zarar vermişlerdir. Asur Kralı Salmanasar'ın TUŞPA da ortaya çıkarılan ve kendi adına diktirdiği ve halen Londra BİRİTİŞ müzesinde sergilenen iki Dikilitaşta (kitabede),"Güzel Fidanlıkları dağıttım, Dillere destan asma bağlarını tahrip eyledim, bahçeleri ve eşsiz güzellikteki sarayları atlarımızın ayakları altında ezdim, sazlık kadar sık ormanları yaktırıp kestirdim" ibaresine rastlanmıştır. Daha sonra Huriler toparlanarak Asurlulara büyük bir saldırı düzenleyerek Asurluların Diyarbakır havasisi üzerindeki hâkimiyetine son vermiştir. İşte bu nedenle halen ilçemizin bulunduğu çevre çok eskilerde de çeşitli uygarlıklara ev sahipliği yapmıştır. İlçemizin ismi ile ilgili rivayetlere gelince; Birinci Rivayet:-Bundan takriben 2000 yıl önce İran tarafından gelen köle tacirleri Bismil'in Kurmuşlu köyü yakınlarında konaklarken köleler arasında çıkan bir isyanla köle tacirlerinin imha edildiği ve bu kafilde bulunanların uzun yıllar halen kalıntıları bulunan eski mağara ve köprü'nün bulunduğu mevkiye kalarak hayvancılık ve balıkçılıkla uğraştıkları tahmin edilmektedir.

Dicle Nehrinin sık sık yatak değiştirmesi sonucunda yapılan evlerin yıkılması ile yerleşim yerlerini değiştirmek zorunda kaldıkları ve bu amaçla halen harabeleri bulunan ve Bismil'in içme suyunun önemli bir kısmının sağlandığı KIRK-PIYAR mevkiinde 20 evlik bir yerleşim yeri kurdukları ve farsçada BİSTMAL olarak adlandırılması sonucunda Dicle'nin Şimdiki güney kesiminden geçen İpek Yolu kervancıları bu mevkiye BİSTMAL denildiği ve daha sonraki yıllarda bu adın Bismil olarak değiştirildiği rivayet edilmektedir.

UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019 yılında uygulamaya konulan MEM 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır.

Hedefi gerçekleştirmeye yönelik belirlenen faaliyetlerin ve stratejilerin tamamı yapılmıştır. Performans göstergelerine ait izleme ve değerlendirme sonucunda tüm performans göstergelerinde makul düzeyde belirlenen hedef oranına ulaşılmıştır. Hedefimize ait bazı performans göstergelerinin yapılan Paydaş Analizi, GZFT ve PESTLE analizi çalışmaları sonucunda güncellenerek kalmasına karar verilmiştir. Eğitim - öğretimde erişimin artırılması için özellikle sosyal etmenlerden oluşan dezavantajlı gruplarımıza yönelik erişimin artırılmasına ilişkin stratejiler geliştirilecektir. Ortaöğretimde kız öğrencilerinin ve özel eğitim gereksinimi duyan öğrencilerin okullaşması için gerekli stratejiler belirlenecektir. MEB 2023 Vizyon Belgesi çerçevesinde, erken çocukluk dönemi 5 yaşta okul öncesi eğitim almış olanların oranı %100 hedeflenmiş olması, müdürlüğümüz stratejik planında da bu performans göstergesinin %100 olarak alınmasına karar verilmiştir.

Derslik başına düşen öğrenci sayısı ve ikili eğitim yapan okul oranı göstergelerinde 2019-2023 döneminde önemli iyileşme gözlenmiştir. Sportif ve kültürel faaliyetlere yönelik performans göstergelerinin daha ölçülebilir olması ve yeni planda eğitim-öğretim de kaliteyi artıracak nitelikte performans göstergelerinin olmasına özen gösterilecektir. TÜBİTAK projelerine katılan okul sayısı, milli sporcu sayımız ile AB projelerinde hibe alan okul sayılarımızın izlenmesi benimsendi. Bakanlığımızın 2028 Vizyon belgesine uygun olarak meslek liselerimizde sektör temsilcileri ile Yapılan iş birliğine ve meslek liselerimizdeki üretime yönelik stratejiler belirlenecektir. Ayrıca EBA portalından öğrenci ve öğretmenlerimizin daha etkin kullanımlarına yönelik stratejiler ve bu stratejilerin izlenmesi için performans göstergeleri oluşturulacaktır. Üst politika belgelerimizde yer alan beslenme dostu okul programı uygulayan okul sayısının da genişletilerek yer alması kararlaştırıldı. Değerler Eğitimi gibi projelere ilişkin stratejilerinde genişletilerek yeni planımızdaki kabiliyeti artıracak stratejiler içerisinde yer alması kararlaştırıldı. 2024-2028 stratejik planımızdaki performans göstergelerinin incelenmesinde ortaöğretim kademelerinin ayrı ayrı takip edilmesi ekibimizce benimsendi.

MEVZUAT ANALİZİ

Mevzuat analizi aşamasında, Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir.

Tablo 4: Mevzuat Analizi

| Yasal Yükümlülük | Dayanak | Tespitler | İhtiyaçlar |
|--|--|---|---|
| Müdürlüğümüz "Dayanak" başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle mükelleftir. Müdürlüğümüz "eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynakları, halkla ilişkiler, fiziki ve mali destek hizmetleri, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri" faaliyetlerini yürütmektedir. Faaliyetlerimizden öğrenciler, öğretmenler, personel, yöneticiler ve öğrenci velileri doğrudan etkilenmektedir. Müdürlüğümüz resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörde mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütme yetkisine haizdir | - T.C. Anayasası -1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu -652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname -222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705- Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003 -657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu -5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu -3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu -439 Sayılı Ek Ders Kanunu -4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu -5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu -MEB Personel Mevzuat Bülteni -MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan) -Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği -04.12.2012/202358 Sayılı İlçe MEM'in Teşkilatlanması 43 No.lu Genelge 26 şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik | Müdürlüğümüzün hizmet alanları çok çeşitlidir ve hedef kitlesi nicelik itibarıyla oldukça büyüktür. Farklı hizmet alanları ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla yapılan protokollerde, diğer kurumların tabi oldukları mevzuattaki farklılıklardan dolayı yetki çatışması yaşanmamaktadır. Fakat diğer kamu kurum ve kuruluşlarının faaliyet alanlarında eğitim-öğretim hizmetlerine yeteri kadar yer verilmediğinden, herhangi bir destek talebi gerçekleştirildiğinde mevzuata dayandırmada güçlük yaşamaktadırlar. Müdürlüğümüz hiçbir hizmetinde mevzuattaki hükümlere aykırı davranmamaktadır. Tüm hizmetler mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Fakat mevzuata aykırı olmamak koşuluyla eğitim faaliyetlerimiz, eğitim hizmetinin verildiği bölgenin ekonomik, sosyal, ekolojik, jeolojik vb. dinamikleri dikkate alınarak yürütülmektedir. | Müdürlüğümüz faaliyetleri gereği sağlık, güvenlik, altyapı çalışmaları gibi ek hizmetlere ihtiyaç duymaktadır. Bunun yanında öğrencilerimizin akademik ve sosyal becerilerinin geliştirilmesi, öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişimlerine destek sağlanması amacıyla diğer kurumlarla işbirliği yapılması gerekmektedir. Bu işbirliği kapsamında diğer kurumların mevzuatının eğitim hizmetlerine yeteri kadar yer verecek şekilde düzenlenmesi gerekmektedir. |

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Millî Eğitim Bakanlığına görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Analiz edilen belgelerden MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken yararlanılmıştır.

Tablo 5: Üst Politika Belgeleri Analizi

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

| Temel Üst Politika Belgeleri | Diğer Üst Politika Belgeleri |
|---|---|
| Kalkınma Planları Orta Vadeli Programlar Orta Vadeli Mali Planlar Cumhurbaşkanlığı Yıllık Program MEB Stratejik Planı Milli Eğitim Şura Kararları | Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları Mesleki ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Yerel Yönetim Planları |

Bismil İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 2024-2028 stratejik planları hazırlanırken yararlanılan üst politika belgeleri yukarıdaki tabloda belirtilmiştir.

FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistemler ve kamu hizmet envanteri incelenerek Bismil İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün hizmetleri tespit edilmiş; eğitim ve öğretim, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve değerlendirme, insan kaynakları yönetimi, araştırma, geliştirme, proje ve protokoller, yönetim ve denetim, uluslararası ilişkiler ve fiziki ve teknolojik altyapı olmak üzere sekiz faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

Tablo 6: Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi

| | |
|--------------------------------------|--|
| A- YÖNETİM HİZMETLERİ | <ol style="list-style-type: none"> 1. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, plân, program ve amirlerce kendilerine verilen görevleri yapmak, 2. Bulunduğu görev alanındaki millî eğitim hizmetlerini incelemek, görev alanına giren okul ve kurumların ihtiyaçlarını tespit ederek kendi yetkisi dâhilinde olanları yapmak, olmayanları yetkili makamlara bildirmek, 3. Örgün ve yaygın eğitim kurumlarında ders kitapları ile diğer eğitim araç ve gereçlerinin zamanında sağlanıp sağlanmadığını takip etmek ve gerekli tedbirleri almak, |
| PERSONEL HİZMETLERİ | <ol style="list-style-type: none"> 1. Müdürlüğe bağlı her tür ve derecedeki okul ve kurumlarda görevli personel için personel bilgi defteri ve formlarını tutmak, bu konuda Bakanlık ile koordinasyonu sağlamak, mevcut öğretmen sayılarını ve gelecek öğretim yılının öğretmen ve diğer personel ihtiyacını ilgili makamlara bildirmek, 2. Atama ve nakillere ait işleri yürüterek yetkili makamlara sunmak, |



| | |
|--|---|
| | <p>konuyla ilgili olarak alt ve üst makamlarla koordinasyonu sağlamak,</p> <p>3. Öğretmen ve diğer personelin terfi, izin, adaylık, emeklilik gibi özlük haklarına ilişkin işlemlerden yetkisi dâhilinde olanların sonuçlandırılmasını sağlamak,</p> <p>4. İlk ve orta dereceli okullar ile eğitim kurumlarına yönetici atama işlemlerini usulüne göre yürütmek,</p> <p>5. Öğretmen ve diğer personelin disiplinle ilgili işlemlerini usulüne göre yapmak,</p> |
| <p>EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİ</p> | <p>1. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program, genelge ve emirlerle tespit edilen eğitim amaçlarının okul ve kurumlarda gerçekleştirilmesini sağlamak Görev alanındaki okul ve kurumlarda eğitim faaliyetlerinin Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda yürütülmesini takip etmek, okul ve kurumlar ile öğrencilerin her türlü bölücü, yıkıcı ve zararlı etkilerden korunmasını sağlayıcı tedbirler almak,</p> <p>3. Türk dili, Türk tarihi, Türk kültürü ve güzel sanatlar alanındaki çalışmalar ile yakından ilgilenerek, çalışmaların faydalı bir şekilde yürütülmesini sağlamak,</p> <p>4. Öğretim yılı başında ve sonunda görev alanında bulunan okul ve kurumlardaki yönetici ve öğretmenlerle toplantılar düzenlemek, bu toplantılarda okul ve kurumların huzurlu ve verimli çalışması için gerekli programları hazırlamak, çalışmalarını değerlendirmek,</p> <p>5. Okul ve kurumlarda eğitim programlarının uygulanması sırasında görülen aksaklıkları tespit etmek, düzeltilmesi için ilgili makamlara rapor sunmak,</p> <p>6. Öğrenci disiplin durumunu takip etmek, disiplinsizliği önleyici tedbirler almak, öğrenci üst disiplin kurulu hizmetlerini yürütmek,</p> <p>7. Gençlerin ve öğrencilerin, serbest zamanlarını sosyal, kültürel, sportif, izcilik, halk oyunları ve benzeri amatör faaliyet alanlarında değerlendirmelerine yönelik çalışma ve hizmetleri yürütmek,</p> <p>8. Millî ve mahalli bayramların programlarının yapılması, uygulanması ve sonuçlarının değerlendirilmesine ilişkin işlerle ilgili verilen görevleri yapmak,</p> |
| <p>EĞİTİM ÖĞRETİM</p> | <p>9. Görev alanıyla ilgili konularda yurtiçi ve yurtdışında yapılacak her türlü faaliyete katılacak olan öğretmen ve öğrencilerin görev ve izin işlerini yürütmek,</p> |



| | |
|---|--|
| <p>HİZMETLER İ</p> | <p>10. Örgün eğitim sistemine girememiş, herhangi bir eğitim kademesinden ayrılmış veya bitirmiş vatandaşların yaygın eğitim yoluyla, genel, mesleki ve teknik alanlarda eğitilmelerini sağlamak, hizmeti yaygın eğitime ait mevzuata göre yürütmek,</p> <p>11. Okul ve kurumlarda toplum ve insan sağlığı ile ilgili halka açık kurs, seminer ve konferanslar düzenlemek,</p> <p>12. Okullarda rehberlik servislerinin kurulmasını, bunların personel, araç, gereç ve benzeri bakımından geliştirilmesini ve bu hizmetlerin mevzuata göre yürütülmesini sağlamak,</p> <p>13. Okullarda özel eğitim sınıflarının açılması ve bunların ihtiyaca göre sayılarının artırılması için tedbirler almak,</p> <p>14. Rehberlik ve araştırma merkezlerinin görevlerini yürütmelerinde resmî ve özel okul, kurum ve birimler arasında işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,</p> <p>15. Eğitim araç ve gereçlerinin bakım ve onarımlarının yapılması ve bunların kullanılması ile ilgili tedbirler almak,</p> <p>16. Okul ve kurumlardaki öğrencilerin ve kursiyerlerin başarılarının artırılmasına ilişkin inceleme ve araştırmalar yapılmasını sağlamak,</p> |
| <p>BÜTÇE VE YATIRIM HİZMETLER İ</p> | <p>1. Okul ve kurumlar için arsa temin etmek ve eğitim tesislerinin yapım, bakım ve onarım işlerini yürütmek,</p> <p>2. Personelin özlük haklarına ilişkin tahakkuk ve mutemetlik işlerini yürütmek,</p> <p>3. Programa alınan yatırımların zamanında ihale edilmesi ve bitirilmesi için gereken işleri yapmak ve yaptırmak,</p> <p>4. Taşımali eğitim uygulamasına alınacak okul ve yerleşim birimlerinin listelerini düzenlemek, olurlarını almak, ihalelerini yaparak sonuçlarını bakanlığa göndermek.</p> <p>3.5. ARAŞTIRMA, PLÂNLAMA VE İSTATİSTİK HİZMETLERİ</p> <p>1. Her türlü istatistikî bilginin toplanmasını, değerlendirilmesini sağlamak ve bunlarla ilgili formları hazırlamak ve geliştirmek,</p> <p>2. Okul ve kurumların bina, araç ve gereç durumunu gösteren istatistik ve kartların tutulmasını sağlamak, takip etmek,</p> <p>3. İlçe genelinde öğrencilerin başarı, disiplin ve benzeri durumlarını takip etmek ve değerlendirmek,</p> |

| | |
|--|--|
| TEFTİŞ, REHBERLİK VE SORUŞTUR MA HİZMETLER İ | 1. Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumları belli bir plân içinde denetlemek veya denetlenmesini sağlamak, eksiklik ve aksaklıkları gidermek için gerekli tedbirleri almak, 2. Gerektiğinde öğretmen ve diğer personelle ilgili inceleme, soruşturma yapmak ve yaptırmak ve soruşturma raporlarını adli, inzibati, mali ve idari yönden değerlendirmek |
| SİVİL SAVUNMA HİZMETLER İ | 1. Okul ve kurumlar için sivil savunma ile ilgili plân ve programları hazırlamak, gerekli tertip ve tedbirleri almak, sivil savunma teşkilâtı ile koordinasyonu sağlamak, hizmetin aksamadan yürütülmesiyle ilgili iş ve işlemleri yapmak, 2. Güvenlik ve yangın tehlikesi açısından öngörülen tedbirleri almak, lüzumlu araç ve gereçleri her an için kullanmaya hazır bulundurmak ve bunlarla ilgili ekiplerin kurulmasını sağlamak |

PAYDAŞ ANALİZİ

Bir kurumun sağlıklı işleyebilmesi için tüm paydaşlarla doğru zeminde, planlı ve pozitif bir etkileşim içerisinde bulunması gerekmektedir. Kurumun hassasiyetlerini, potansiyelini ve geleceğe dönük hedeflerini paydaşlarla paylaşarak birlikte hareket ederek ve karşılıklı sorumluluk içerisinde bulunulması gerekmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönelimi ve Kontrol kanununa bağlı olarak çıkartılan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelik gereğince kamu idarelerinde zorunlu hale getirilen stratejik planlama çalışmaları çerçevesinde İlçe milli eğitim müdürlüğünüzün stratejik plan çalışma takvimi ve yöntemleri belirlenerek analiz çalışmalarına geçilmiştir.

Daha sonra tüm paydaşlarımıza yönelik mülakatlar yapılarak memnuniyet anketleri uygulanmıştır. Müdürlüğümüzün hizmetlerini kullanan, alan ve faaliyetlerimizden doğrudan veya dolaylı, olumlu veya olumsuz yönde etkilenen paydaşlar çalışma ekibi tarafından belirlenmiştir. Planın gerçekçi ve uygulanabilir olmasında en önemli unsurlardan birisi de paydaş analizidir. Paydaş analizi planlama ekibimiz tarafından titizlikle tüm paydaşları kapsayacak şekilde hazırlanmıştır.

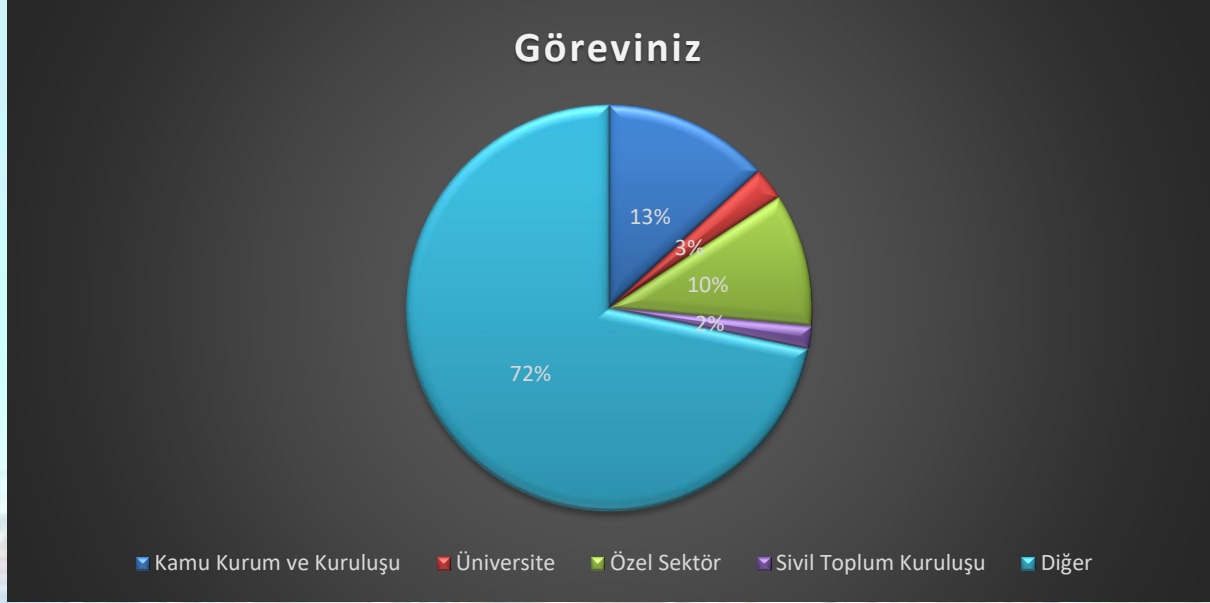
Çalışmalarımızda paydaşlar, iç ve dış paydaş olarak iki başlık altında ele alınmıştır, Yapılan paydaş tespit çalışması sonucunda: Müdürlüğümüz personeli, bağlı kurumlarındaki yönetici, öğretmen ve öğrencilerimiz iç paydaş olarak,

Diğer kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ile Eğitim Sendikaları dış paydaş olarak belirlenmiştir.

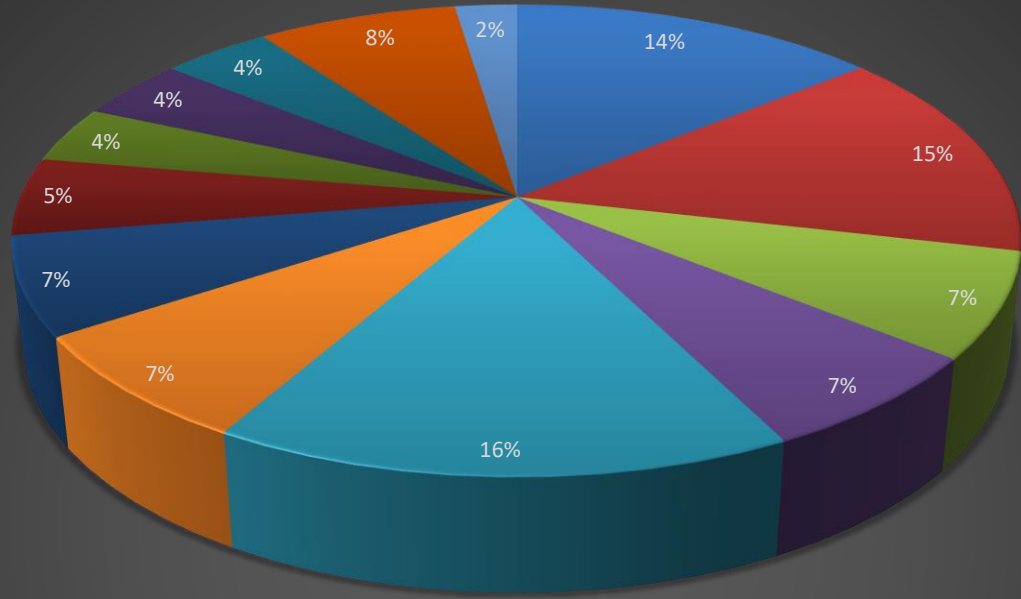
Stratejik planlamanın temel unsurlarından birisi katılımıcılıktır. Stratejik planın sahiplenilmesini ve uygulamanın etkinliğini artırmak amacıyla Müdürlüğümüzün etkileşim içinde olduğu tarafların görüşleri dikkate alınmıştır. Müdürlüğümüzün ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, müdürlüğümüzden doğrudan veya dolaylı etkilenen veya müdürlüğümüzü etkileyen kişi, grup veya kurumlar paydaş olarak belirlenmiştir.

Belirlenmiş olan paydaşlar iç paydaş ve dış paydaş şeklinde sınıflandırılmıştır.

PAYDAŞLARIN DAĞILIMI

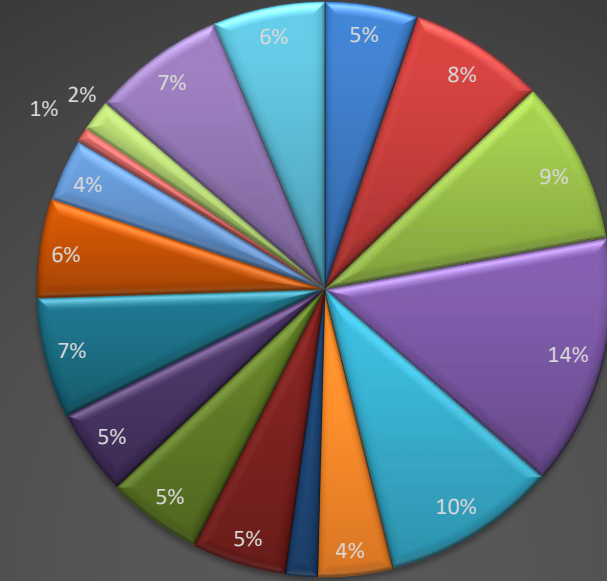


2- Müdürlüğümüz tarafından yürütülen faaliyetlerden en çok memnun olduğunuz alan/alanlardan en fazla üç tanesini işaretleyiniz.



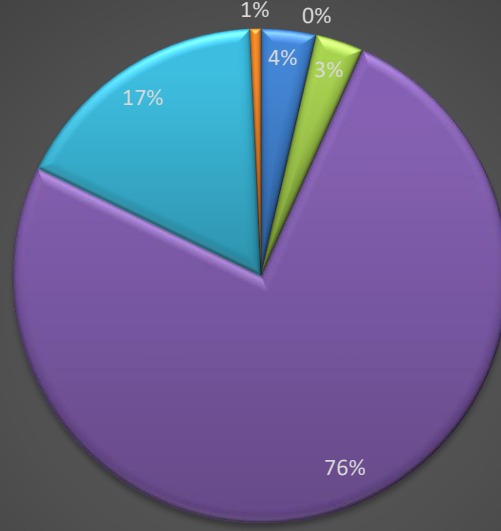
- ▣ Okul öncesi eğitim faaliyetleri
- ▣ Zorunlu eğitim faaliyetleri (ilkokul, ortaokul ve ortaöğretim)
- ▣ Öğrenci yerleştirme ve kayıt işlemleri
- ▣ Hayat boyu öğrenme faaliyetleri
- ▣ Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetler
- ▣ Öğrencilerin sosyal, sportif, sanatsal, bilimsel ve kültürel faaliyetlere katılımı
- ▣ Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
- ▣ Sınav hizmetleri / ölçme ve değerlendirme
- ▣ Yabancı dil ve hareketlilik faaliyetleri
- ▣ Okul binası, bahçe, spor salonu, laboratuvar vb. imkânları
- ▣ Okullarda/eğitimde teknoloji kullanımı
- ▣ Okulların temizlik ve düzeni
- ▣ Ulusal ve yerel projelerin yürütülmesi

Çalışmalarından en çok memnun olduğunuz birimlerimiz hangileridir (en fazla 3 seçenek işaretleyiniz.)



- 2% Basın ve Halkla İlişkiler Şubesi
- Bilgi İşlem Hizmetleri Şubesi
- Basın ve Halkla İlişkiler Şubesi
- Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi
- Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi
- Hukuk Hizmetleri Şubesi
- İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi
- Meslekî ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi
- Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi
- Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Hizmetleri Şubesi
- Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi
- Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
- İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri Şubesi
- Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi
- Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi
- İş Sağlığı Güvenliği Hizmetleri Şubesi

Çalıştığınız okul/kurum türünü belirtiniz.



İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Anaokulu

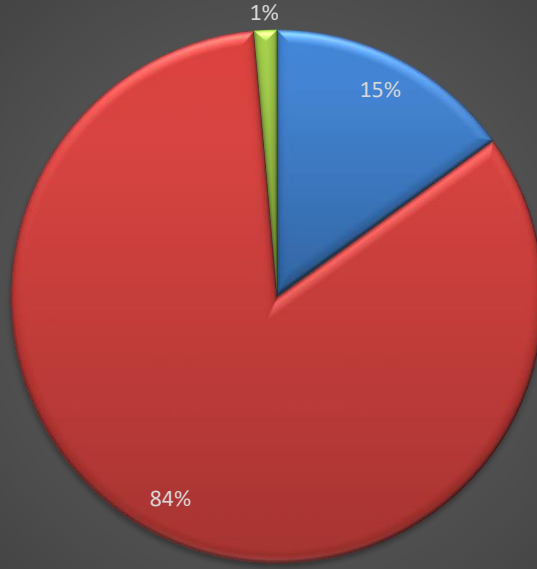
Ortaöğretim Okulu (Lise ve dengi)

Halk Eğitimi Merkezi / Mesleki Eğitim Merkezi

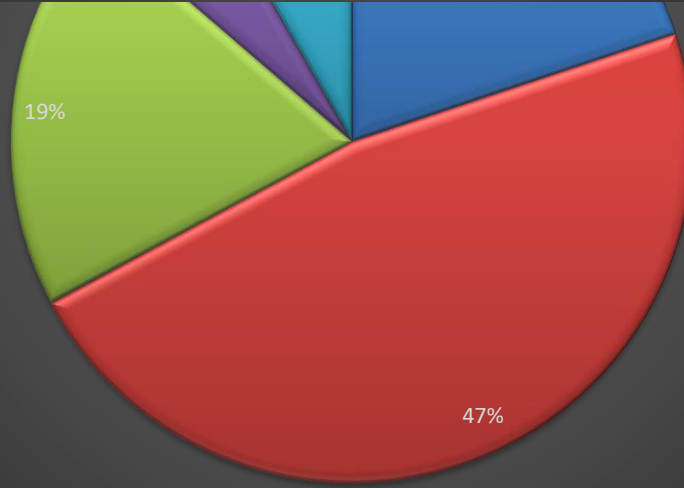
İlköğretim Kurumu (İlkokul, ortaokul veya ikisi bir arada)

Diğer (Öğretmenevi, BSM, vs.)

Çalıştığınız kurumdaki görevinizi belirtiniz.

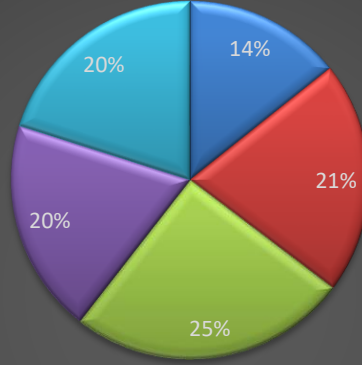


■ Yönetici ■ Öğretmen ■ Diğer Personel



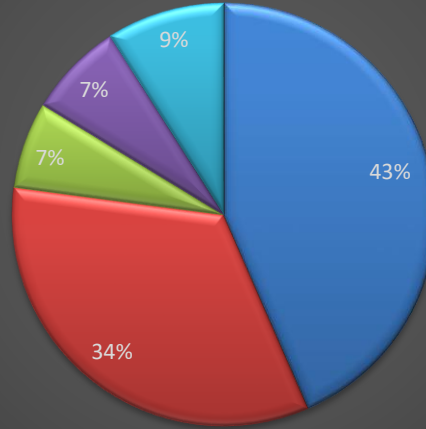
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Kısmen katılıyorum ■ Fikrim yok ■ Kısmen katılmıyorum ■ Kesinlikle katılmıyorum

Yönetim ve eğitim-öğretim faaliyetleri ile ilgili beklentilerinizden size uygun olanları işaretleyiniz.



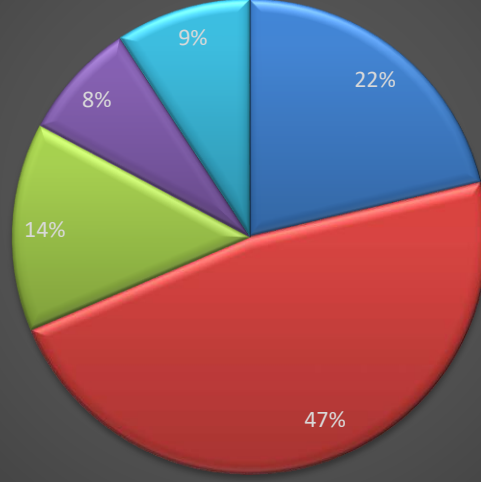
- İlçe genelinde seviye tespit sınavları daha sık yapılmalıdır.
- Okullarda, yetiştirme kurslarının açılması teşvik edilmeli ve tüm öğrencilerin bundan faydalanmasına imkân tanınmalıdır.
- Okul dışı sosyal ve kültürel faaliyetlere (gezi, spor, yarışma vb.) her okulun etkin bir şekilde katılması sağlanmalıdır.
- İlçe yöneticileri sorumlu oldukları bölgelerdeki okulların sorunlarını yerinde tespit edip çözüm üretmek için okulları daha sık ziyaret etmelidir.

Eğitim ve öğretimin planlanmasında paydaşların görüşü dikkate alınır.



- Kesinlikle katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Fikrim yok
- Kısmen katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü faaliyetleri hakkında yeteri kadar bilgi sahibi olabiliyorum.



■ Kesinlikle katılıyorum ■ Kismen katılıyorum ■ Fikrim yok ■ Kismen katılmıyorum ■ Kesinlikle katılmıyorum

| Paydaş Adı | İç Paydaş | Dış Paydaş |
|--|-----------|------------|
| Bismil Kaymakamlığı | | √ |
| İlçe MEM Üst Yönetici | √ | |
| Okul ve Kurumlarda Görevli Öğretmenler | √ | |
| Okul/Kurum Yöneticileri | √ | |
| Temel Eğitim ve Ortaöğretim Öğrencileri | √ | |
| Temel Eğitim ve Ortaöğretim Öğrenci Velileri | √ | |
| Bismil İlçe Sağlık Müdürlüğü | | √ |
| Bismil İlçe Emniyet Müdürlüğü | | √ |
| İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri | √ | |
| Bismil Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü | √ | |
| İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Personeli | √ | |

PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi, paydaşların ve paydaş türlerinin belirlenmesinin ardından paydaşların önem derecesi, etki derecesi ve önceliğini tespit etmiştir. Paydaşların önceliklendirilmesi, etki ve önemlerinin tespit edilmesinde Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda (26 Şubat 2018) belirtilen Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan (Tablo 8) yararlanılmıştır.

Tablo 7: Paydaşların Önceliklendirilmesi

| Paydaş Adı | İç Paydaş | Dış Paydaş | Önem Derecesi | Etki Derecesi | Önceliği |
|--|-----------|------------|---------------|---------------|----------|
| Bismil Kaymakamlığı | | √ | 5 | 5 | 5 |
| İlçe MEM Üst Yönetici | √ | | 5 | 5 | 5 |
| Öğretmenler | √ | | 5 | 5 | 5 |
| Okul/Kurum Yöneticileri | √ | | 5 | 5 | 5 |
| Öğrenciler | √ | | 5 | 5 | 5 |
| Öğrenci Velileri | √ | | 4 | 4 | 4 |
| Bismil İlçe Sağlık Müdürlüğü | | √ | 2 | 2 | 2 |
| Bismil İlçe Emniyet Müdürlüğü | | √ | 2 | 2 | 2 |
| İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri | √ | | 5 | 5 | 5 |
| Bismil Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü | √ | | 3 | 3 | 3 |
| İl ve İlçe MEM Personeli | √ | | 5 | 5 | 5 |
| Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış | | | | | |
| Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir | | | | | |
| Önceliği: 5= Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç | | | | | |

PAYDAŞLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Paydaş Analizi kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; Müdürlüğümüzün sunduğu ürün/hizmetlerinin hangi paydaşlarla ilgili olduğu, paydaşların ürün/hizmetlere ne şekilde etki ettiği ve paydaş beklentilerinin neler olduğu gibi durumları değerlendirerek Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi hazırlamıştır.

Tablo 8: Paydaş- Ürün/Hizmet Matrisi

| | Ürün/Hizmet Numarası | Bısmıl Kaymakaml | İlçe MEM Üst Yönetici | Öğretmenler | Yöneticiler | Öğrenciler | Öğrenci Velileri | İlçe Sağlık Mtid. | İlçe Emmiyet Mtid. | İlçe MEM Mtid. | İlçe MEM Personel |
|--|----------------------|------------------|-----------------------|-------------|-------------|------------|------------------|-------------------|--------------------|----------------|-------------------|
| A -Eğitim Öğretim Faaliyetleri | 1 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | | | √ | √ |
| | 2 | | √ | √ | √ | √ | √ | | | √ | |
| | 3 | | √ | | | | √ | | | √ | |
| | 4 | | √ | | | | √ | | | √ | |
| | 5 | √ | √ | | | | | | | √ | |
| | 6 | | √ | | | √ | | | | √ | |
| | 7 | √ | √ | | | √ | | | | √ | |
| | 8 | | √ | | | √ | | | | √ | |
| | 9 | | √ | | √ | √ | | | √ | √ | √ |
| | 10 | | √ | | √ | √ | √ | √ | | √ | |
| | 11 | √ | √ | | √ | √ | √ | √ | | √ | |
| | 12 | | √ | | √ | √ | | | | √ | |
| | 13 | √ | √ | | √ | √ | √ | | | √ | |
| | 14 | √ | √ | | √ | √ | √ | | | √ | |
| | 15 | | √ | | √ | √ | √ | √ | | √ | |
| B-Yaygın Eğitim Faaliyetleri | 1 | | √ | | √ | | √ | | | √ | |
| | 2 | √ | √ | | | | √ | | | √ | |
| | 3 | | √ | | | | √ | | | √ | |
| C-Strateji Geliştirme, Ar-Ge Faaliyetleri | 1 | √ | √ | | √ | | | | | √ | |
| | 2 | √ | √ | | | | | | | √ | |
| | 3 | √ | √ | | | | | | | √ | |
| | 4 | | √ | | √ | √ | | | | √ | |
| | 5 | | √ | | √ | √ | √ | √ | √ | √ | |
| | 6 | | √ | | √ | √ | | | | √ | |
| | 7 | | √ | | √ | √ | | | | √ | |
| | 8 | | √ | | √ | √ | | | | √ | |
| D-İnsan Kaynakları Gelişimi | 1 | √ | √ | √ | √ | | | | | √ | √ |
| | 2 | √ | √ | √ | √ | | | | | √ | √ |
| | 3 | √ | √ | √ | √ | | | | | √ | √ |
| | 4 | √ | √ | √ | √ | | | | | √ | √ |
| E-Fiziki ve Mali Destek | 1 | | √ | | | | | | √ | √ | |
| | 2 | | √ | | | √ | √ | | | √ | |
| | 3 | | √ | | | √ | | | | √ | |
| | 4 | | √ | | | | | | | √ | |
| | 5 | | √ | | | | | | | √ | |
| | 6 | | √ | | √ | √ | √ | √ | | √ | |
| | 7 | | √ | | √ | √ | | | | √ | |
| | 8 | | √ | | √ | √ | | √ | √ | √ | √ |
| | 9 | | √ | | | | | | | √ | |
| | 10 | | √ | | | √ | | | | √ | |
| | 11 | | √ | | | | | | | √ | |
| | 12 | | √ | | | | | | | √ | |
| | 13 | | √ | | | √ | √ | √ | | √ | |
| | 14 | | √ | | | | | | | √ | |
| | 15 | | √ | | | | | | | √ | |
| | 16 | | √ | | | | | | | √ | |
| G-Denetim ve Rehberlik | 1 | | √ | √ | √ | | | | | √ | √ |
| | 2 | | √ | √ | √ | | | | | √ | |
| | 3 | | √ | √ | √ | | | | | √ | √ |
| H-Halkla İlişkiler | 1 | √ | √ | √ | √ | | √ | | | √ | √ |
| | 2 | √ | √ | √ | √ | | √ | | | √ | |
| | 3 | √ | √ | √ | √ | | √ | | | √ | |
| | 4 | | √ | √ | √ | | | | | √ | |

PAYDAŞ GÖRÜŞLERİNİN ALINMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ

Paydaş Analizi kapsamında, paydaş görüşlerinin alınması çalışmalarında farklı yöntemler izlenmiştir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyeleri ile yüz yüze görüşme, toplantı ve eğitim faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

Öğrenci, öğretmen, personel, yönetici ve velilerden oluşan paydaşlarımıza, Müdürlüğümüzün faaliyetlerini kapsayan konularda “kapalı uçlu, çoktan seçmeli, birden çok seçenekli, yönlendirici” türde 14 sorudan oluşan “Bismil İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı İç Paydaş Anketi” düzenlenecektir. Anket soruları Müdürlüğümüz “Anket Değerlendirme Kurulu” tarafından onaylandıktan sonra elektronik ortamda uygulanmıştır. Anket sonuçları nicel olarak değerlendirilmiştir. Bismil Kaymakamlığı başta olmak üzere kamu kurum ve kuruluşları, yerel kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları vb. dış paydaşlarımızın yöneticileriyle yüz yüze görüşme şeklinde mülakatlar gerçekleştirilmiş, beklenti ve önerileri alınmıştır. Yüz yüze mülakatlardan elde edilen sonuçlar nitel olarak değerlendirilmiştir. Paydaşlarımızın tamamının görüşlerinin alınması ve değerlendirilmesi çalışmaları Stratejik Plan Hazırlama Ekibi Başkanı, Ekip Koordinatörü ve ekip içerisinde görevlendirilecek üye veya üyeler tarafından Stratejik Plan Hazırlama takvimine uygun olarak gerçekleştirilmiştir.

Tablo 9: Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar

| Paydaş Adı | Yöntem | Sorumlu | Çalışma Tarihi | Raporlama ve Değerlendirme Sorumlusu |
|--|-------------------|-----------------------------|----------------|--------------------------------------|
| Bismil Kaymakamlığı | Mülakat | S. P. Ekip Bşk. | | S.P. Ekibi |
| İlçe MEM Üst Yönetici | Mülakat, Toplantı | S. P. Ekip Bşk. | | S.P. Ekibi |
| Öğretmenler | Anket | S. P. Koordinatörü | | S.P. Ekibi |
| Okul/Kurum Yöneticileri | Anket, Toplantı | S. P. Koordinatörü | | S.P. Ekibi |
| Öğrenciler | Anket | S. P. Koordinatörü | | S.P. Ekibi |
| Öğrenci Velileri | Anket | S. P. Koordinatörü | | S.P. Ekibi |
| Bismil İlçe Sağlık Müdürlüğü | Mülakat | S. P. Ekibi | | S.P. Ekibi |
| Bismil İlçe Emniyet Müdürlüğü | Mülakat | S. P. Ekibi | | S.P. Ekibi |
| İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri | Anket, Toplantı | S. P. Ekip Bşk., Ekip Koor. | | S.P. Ekibi |
| Bismil Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü | Mülakat | S. P. Ekibi | | S.P. Ekibi |
| İl ve İlçe MEM Personeli | Anket, Toplantı | S. P. Ekip Koor. | | S.P. Ekibi |

Belirlenen paydaşların idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerini nasıl etkilediği ve etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla “Paydaş Anketi” geliştirilmiştir. Ankette idarenin tanınırlığı, idareye yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorulara yer verilmiştir. Paydaş anketi okul, kurum, ilçe, çalışanları, öğrencilere uygulanmıştır.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Millî Eğitim Müdürlüğüne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir.

Bu çerçevede MEM 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Bakanlığın durum analizi kapsamında öncelik verdiği alanlara geleceğe yönelim bölümünde yer verilmiştir. Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

| Temel Üst Politika Belgeleri | Diğer Üst Politika Belgeleri |
|---|--|
| Kalkınma Planları | Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları |
| Orta Vadeli Programlar | TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu |
| Orta Vadeli Mali Planlar | Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018) |
| 2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı | Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018) |
| Cumhurbaşkanlığı Yüz Günlük İcraat Programı | Mesleki ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2014-2018) |
| Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu | Mesleki Eğitim Kurulu Kararları |
| MEB 2015-2019 Stratejik Planı | Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023) |
| Millî Eğitim İcra Kararları | Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi |
| Millî Eğitim Kalite Çerçevesi | Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları |

FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Tablo 10: Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler

| Faaliyet Alanı 1 | S.No | Hizmetler |
|---------------------------------|------|---|
| Strateji Geliştirme | 1 | Stratejik Planlama İşlemleri |
| | 2 | Çalışma Takvimi Hazırlama |
| | 3 | İhtiyaç Analizlerinin Yapılması |
| | 4 | Eğitime İlişkin İstatistiklerin Tutulması |
| | 5 | Projeler Koordinasyon İşlemleri |
| Faaliyet Alanı 2 | S.No | Hizmetler |
| Eğitim-Öğretim | 1 | Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri |
| | 2 | Özel Eğitim Yerleştirme İşlemleri |
| | 3 | Okul Öncesi Eğitim Ücret Tespit Çalışmaları |
| | 4 | Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi |
| | 5 | Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri |
| | 6 | Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler ile ilgili Organizasyon |
| | 7 | Öğrenci Yatılılık ve Bursluluk İşlemleri |
| | 8 | Eğitim Bölgelerinin Oluşturulması |
| | 9 | Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi |
| | 10 | Okul Kayıt Bölgeleri İşlemleri |
| | 11 | Öğrencileri Sınavlara Hazırlama ve Yetiştirme Kurs İşlemleri |
| Faaliyet Alanı 3 | S.No | Hizmetler |
| Özel Eğitim ve Rehberlik | 1 | Eğitimde fırsat eşitliği |
| | 2 | Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmaları |
| | 3 | Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri |
| Faaliyet Alanı 4 | S.No | Hizmetler |
| Özel Büro | 1 | Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması |
| | 2 | Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler |
| | 3 | Özel Büro Hizmetleri |
| Faaliyet Alanı 5 | S.No | Hizmetler |
| Hayat Boyu Öğrenme | 1 | Kadınlar İçin Mesleki Eğitim Projesi İle İlgili İşlemler |
| | 2 | Okullar Hayat Olsun Projesi İle İlgili İşlemler |

| Faaliyet Alanı 10 | S.No | Hizmetler |
|-------------------------------|------|---|
| Hukuk | 1 | Mali, hukuki ve fikri haklar konusundaki uyuşmazlıklara ilişkin iş ve işlemler |
| | 2 | Adli ve idari davalar ile tahkim yargılaması ve icra işlemleri |
| | 3 | Hizmet satın alma yoluyla yaptırılan dava ve icra takipleri |
| | 4 | Millî Eğitim mevzuatıyla ilgili her türlü kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, emir vb. mevzuatın arşivlenmesi |
| Faaliyet Alanı 11 | S.No | Hizmetler |
| Özel Öğretim Kurumları | 1 | Özel öğretim kurumlarıyla ilgili Bakanlık politika ve stratejileri |
| | 2 | Özel öğretim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin gelişmesini sağlayıcı çalışmalar |
| | 3 | Özel eğitim ve özel öğretim süreçleri |
| | 4 | Özel öğretim süreçlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi |

| Faaliyet Alanı 6 | S.No | Hizmetler |
|--|------|---|
| Destek Hizmetleri | 1 | Taşınır Mal İşlemleri |
| | 2 | Ders Kitapları ile Eğitim Araç-Gereci Temin ve Dağıtım |
| | 3 | Taşınır Mal İşlemleri |
| | 4 | Taşınır Eğitim İhale ve Hak Ediş İşlemleri |
| | 5 | Taşınır Eğitim Yemek İhale ve Hak Ediş İşlemleri |
| | 6 | Okul Kantin İşlemleri |
| | 7 | Satın Alma ve Tahakkuk Hizmetleri |
| | 8 | Arşiv Hizmetleri |
| | 9 | Evrak Kabul, Yönlendirme Ve Dağıtım İşlemleri |
| | 10 | Döner Sermaye İşleri |
| | 11 | Sivil Savunma İşlemleri |
| Faaliyet Alanı 7 | S.No | Hizmetler |
| İnsan Kaynakları Yönetimi | 1 | Personel Maaş, Ücret ve Muhasebe İşlemleri |
| | 2 | İŞ-KUR Toplum Yararına Çalışma Programı İşlemleri |
| | 3 | Özlük İşlemleri |
| | 4 | Personel Ödül İşlemleri |
| | 5 | Hizmetçi Eğitim İşlemleri |
| | 6 | Personel Atama, Görevlendirme ve Yer Değiştirme İşlemleri |
| | 7 | Aday Öğretmen/Memurların Adaylık Eğitim İşlemleri |
| | 8 | Personel Disiplin İşlemleri |
| Faaliyet Alanı 8 | S.No | Hizmetler |
| Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri | 1 | Mebbis ve e-Okul Modülleri Yönetimi |
| | 2 | Bilgi İşlem ve Otomasyon İşleri |
| | 3 | Web Sayfaları Yönetimi |
| | 4 | Sınav Hizmetleri |
| Faaliyet Alanı 9 | S.No | Hizmetler |
| İnşaat ve Emlak | 1 | Eğitim Binalarının Büyük ve Küçük Onarımların Yapıtılması |
| | 2 | Yeni Eğitim Bina Ve Tesisleri İle Derslik Yapıtılması |
| | 3 | Eğitim Kurumlarının Depreme Karşı Tahkikleri |
| | 4 | Arsa Veya Bina Tahsis Ve Devir İşlemleri |
| | 5 | Yapıların Projelendirilmesi |

KURULUŞ İÇİ ANALİZ

İNSAN KAYNAKLARI YETKİNLİK ANALİZİ

Şekil 7: Teşkilat şeması



İNSAN KAYNAKLARI

Eğitim sistemlerinin nihai amacı: Topluma faydalı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir.

Başarımı artırmak amacıyla kurumun yapı ve stratejisiyle tutarlı iş gücünün bulunması, seçilmesi, eğitilmesi ve denetlenmesine yönelik etkinlikler bütünü olarak tanımlanan insan kaynakları yönetimi Bakanlığımızın önemle üzerinde durduğu temel süreçlerden biridir.

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyon el amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

2019-2023 Stratejik Plan çalışmalarında yapılan paydaş analizlerinde ortaya çıkan görüşler doğrultusunda hizmet içi faaliyetlerinin artırılması, personelimizin kendi yetenekleri doğrultusunda uygun işlerde çalıştırılması ve akademik çalışma yapan personelin, kadın yönetici sayımızın artırılması ve lisansüstü çalışmalara katılan personelimizin teşvik edilmesi planlanmaktadır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz 13.12.2018 tarihi itibarıyla toplam 1798 personel ile çalışmalarını sürdürmektedir. Millî Eğitim Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatı personelinin birimlere göre dağılımı ve eğitim ile cinsiyet bilgileri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 11: Hizmet Sınıflarına Göre Personel Durumu

| Kadro Unvanı | Norm | Mevcut | İhtiyaç |
|-------------------------------------|-------------|-------------|------------|
| İlçe Milli Eğitim Müdürü | 1 | 0 | 1 |
| Şube Müdürü | 2 | 2 | 0 |
| Okul Müdürü | 75 | 73 | 2 |
| Okul Müdür Baş Yardımcısı | 5 | 4 | 1 |
| Okul Müdür Yardımcısı | 140 | 127 | 13 |
| Şef | 10 | 5 | 5 |
| Öğretmen | 1826 | 1419 | 407 |
| Programcı | 1 | 1 | 0 |
| Bilgisayar İşletmeni | 3 | 0 | 3 |
| Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni | 31 | 14 | 17 |
| Memur | 4 | 4 | 0 |
| Ambar Memuru | 1 | 0 | 1 |
| Usta Öğretici | 0 | 0 | 0 |
| Şoför | 2 | 1 | 1 |
| Teknisyen | 1 | 0 | 1 |
| Hizmetli | 28 | 21 | 7 |
| Bekçi | 3 | 1 | 2 |
| Kaloriferci | 2 | 0 | 2 |
| Aşçı | 0 | 0 | 0 |
| TOPLAM | 2135 | 1672 | 463 |

Tablo 12: Öğrenci/Öğretmen/Derslik Bilgileri

| SIRA | ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN-DERSLİK BİLGİLERİ | SAYI | |
|------|-------------------------------------|-------------------|----|
| 1 | Okul Öncesi Öğrenci Sayısı (Toplam) | 3.338 | |
| 2 | İlkokul Öğrenci Sayısı (Toplam) | 11.470 | |
| 3 | Ortaokul Öğrenci Sayısı (Toplam) | 9.903 | |
| 4 | Ortaöğretim Öğrenci Sayısı (Toplam) | 8.713 | |
| 5 | Derslik Sayısı | 1.253 | |
| 6 | Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | İlkokul | 20 |
| | | Ortaokul | 32 |
| | | Genel Ortaöğretim | 25 |
| 7 | İkili Öğretim Yapan Okul Sayısı | 15 | |
| 8 | Suriyeli Öğrenci Sayısı | 665 | |

Tablo 13: Okul/Kurum Sayısı

| Sıra | Kullanım Alanı/Türü | Resmi | Özel | TOPLAM |
|------|--------------------------------|-------|------|--------|
| 1 | Bağımsız Ana Okulu | 10 | 1 | 11 |
| 2 | Bünyeli Ana Sınıfı | 58 | 2 | 60 |
| 3 | İlkokul | 73 | 2 | 75 |
| 4 | Ortaokul | 21 | 2 | 23 |
| 5 | İmam Hatip Ortaokulu | 13 | 0 | 13 |
| 6 | İlkokul + Ortaokul | 18 | 0 | 18 |
| 7 | Anadolu Lisesi | 6 | 1 | 7 |
| 8 | Fen Lisesi | 1 | 0 | 1 |
| 9 | Sınavla Öğrenci Alan Lise | 4 | 0 | 4 |
| 10 | İmam Hatip Lisesi | 4 | 0 | 4 |
| 11 | Mesleki ve Teknik Eğitim | 5 | 2 | 7 |
| 12 | Mesleki Eğitim Merkezi | 0 | 0 | 0 |
| 13 | Özel Eğitim Okulu Sayısı | 0 | 0 | 0 |
| 14 | Pansiyonlu Okul Sayısı | 4 | 0 | 4 |
| 15 | Halk Eğitim Merkezi | 1 | 0 | 1 |
| 16 | Öğretmenevi | 1 | 0 | 1 |
| 9 | Rehberlik ve Araştırma Merkezi | 1 | 0 | 1 |

Tablo 14: Halk Eğitim Merkezleri Kurum/Derslik/Öğrenci/Öğretmen Sayıları

| | | | Toplam Öğrenci Sayısı | | | Toplam Öğretmen Sayısı | | |
|---------------------|--|--|-----------------------|------|------|------------------------|---|---|
| | | | T | E | K | T | E | K |
| Halk Eğitim Merkezi | | | 9.116 | 3057 | 6059 | 11 | 6 | 5 |

Tablo 15: Eğitim Düzeyine Göre Personel Dağılımı

| EĞİTİM DÜZEYİNE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI | | | | | | | |
|--|---------|---------------|--------|-----------|------|----------|---------|
| | Doktora | Yüksek Lisans | Lisans | Ön Lisans | Lise | Ortaokul | İlkokul |
| Kadrolu | 3 | 126 | 1526 | 41 | 15 | 2 | 4 |

Tablo 16: Personelin Cinsiyet Dağılımı

| PERSONELİN CİNSİYET DAĞILIMI | | | |
|------------------------------|------------|-------------|-------------|
| | Kadın | Erkek | Toplam |
| Kadro | 896 | 1027 | 1923 |

Tablo 17: Hizmet Yıllarına Göre Personel Dağılımı

| HİZMET YILLARINA GÖRE DAĞILIM | | | | | | | | |
|-------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-----------|-------------|
| | 0-5 | 6-10 | 11-15 | 16-20 | 21-25 | 26-30 | 30+ | Toplam |
| Kadro | 442 | 293 | 248 | 321 | 364 | 170 | 85 | 1923 |

KURUM KÜLTÜRÜ ANALİZİ

Müdürlüğümüzde kurum kültürünün oluşturulması için, iş ve işlemlerde birim içi ve birimler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Yüz yüze görüşmelerle veya toplantılarla yapılacak iş ve işlemlerin salahiyeti için fikir telakkisinde bulunmaktadır.

Birimlerde görevlendirilen personel, katıldığı hizmet içi eğitimlere, ilgi ve yeteneklerine göre belirlenmektedir. Müdürlüğümüzde görevli Şube müdürleri, birim şefleri ve birim personeli arasında hiyerarşik bir sistem olmakla birlikte, gerek yöneticiler gerekse personel arasında yatay iletişim mevcuttur. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur.

Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Müdürlüğümüz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir.

Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

Stratejik plan hazırlanması çalışmaları kapsamında yapılan tüm faaliyetler İlçe Milli Eğitim Müdürünün bilgileri ve tensipleri dâhilinde yürütülmektedir. Sürecin her aşamasında bilgi almakta, öneri ve beklentilerini sürece dâhil etmektedir. İlçe Milli Eğitim Müdürünün süreç hakkında gösterdiği duyarlılık, tüm yönetici ve personele yansımaktadır. Önceki dönemlere nazaran kurumumuz genelinde Stratejik Planlama çalışmalarında azami seviyede gayret ve duyarlılık göze çarpmaktadır.

Ancak stratejik planlama ve izleme-değerlendirme çalışmaları başta olmak üzere “Stratejik Yönetim Süreci” ile ilgili iş ve işlemleri koordine edecek nitelikte personelin yeterli sayıda bulunmaması, bu konudaki ihtiyacın giderilmesi zorunluluğunu ortaya koymaktadır.

FİZİKİ KAYNAK ANALİZİ

Tablo:18 Türlerine Göre Okul Sayısı

| OKUL TÜRÜ | OKUL SAYISI |
|--|-------------|
| Resmi Anaokulu | 10 |
| Özel Anaokulu | 1 |
| ANAOKULU TOPLAM | 11 |
| Resmi İlkokul Bünyesinde Anasınıfı | 57 |
| Resmi Ortaokul Bünyesinde Anasınıfı | 1 |
| İmam Hatip Ortaokul Bünyesinde Anasınıfı | 0 |
| İmam Hatip Lisesi Bünyesinde Anasınıfı | 0 |
| Lise Bünyesinde Uygulama Anasınıfı | 1 |
| Özel İlkokul Bünyesinde Anasınıfı | 2 |
| BÜNYELİ ANASINIFI TOPLAM | 60 |
| Birleştirilmiş Sınıflı İlkokul | 39 |
| Müstakil İlkokul | 34 |
| İlkokul+Ortaokul | |
| Özel İlkokul | 2 |
| İLKOKUL TOPLAM | 75 |
| Müstakil Ortaokul | 39 |
| Ortaokul+İlkokul | |
| Yatılı Bölge Ortaokulu | 0 |
| Bünyede İmam Hatip Ortaokulu | 7 |
| İmam Hatip Ortaokulu | 10 |
| İHL Bünyesinde İmam Hatip Ortaokulu | 3 |
| Özel Ortaokul | 2 |
| ORTAOKUL TOPLAM | 61 |
| Anadolu Lise | 6 |
| Fen Lisesi | 1 |
| Özel Lise | 1 |
| Sınavla Öğrenci Alan Anadolu Lise | |
| LİSE TOPLAM | 9 |
| Sınavla Öğrenci alan Anadolu İmam Hatip L. | 2 |
| Erkek Anadolu İmam Hatip Lisesi | 3 |
| Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi | 1 |
| İMAM HATİP LİSESİ TOPLAM | 6 |
| Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi | 5 |
| Mesleki ve Teknik Eğitim Merkezi | 0 |
| Çok Programlı Lise | 2 |
| Özel Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi | 2 |
| MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM TOPLAM | 9 |
| OKUL TOPLAM | 231 |

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Bakanlık hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için, güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır.

MEBBİS aracılığıyla Devlet Kurumları, Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Çağrı Merkezi, Halk Eğitim, Açık Öğretim Kurumları, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi, e-Yurt, e-Akademi, e-Katılım, gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Ayrıca MEBBİS kanalıyla merkez ve taşra teşkilatının bütün iş ve işlemleri için birimler arasında iletişim ağı kurulmuştur. Bakanlık resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ile 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun ve bağlı yönetmelikleri kapsamında; Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezinden (CİMER) Bakanlığımıza yönlendirilen “bilgi edinme, görüş, öneri, istek, ihbar ve şikâyet” başvurularının Bakanlığımız merkez ve taşra birimlerine sevk ve koordinesi yapılmaktadır. Söz konusu başvuruların yasal işlem süresinde sonuçlandırılmasına yönelik kontrol ve denetimleri sağlanmaktadır.

Ayrıca, kurum/kuruluşlar ile vatandaşlarımızdan yazılı olarak iletilen “bilgi edinme, görüş, öneri, istek, ihbar ve şikâyet” başvuruları da ilgili birimlere iletilmektedir. Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla, ilköğretim ikinci kademe ile ortaöğretim düzeyindeki bütün okullar FATİH projesi kapsamına alınmıştır. Aynı zamanda öğretmen ve öğrencilerimize tablet verilmesi planlanan proje ile dersliklere kurulan bilişim teknolojisi (BT) donanımının öğrenme ve öğretme sürecinde etkin kullanılması amaçlanmaktadır.

Bu süreçte öğretim programları BT destekli öğretime uyumlu hale getirilerek eğitsel e-İçerikler oluşturulmaktadır.

Tablo 19: Kurumlarımızdaki Teknolojik Altyapı

| | 2024 |
|---------------------|------|
| İnternet Bağlantısı | 136 |
| Yansıtıcı | 34 |
| Etkileşimli Tahta | 1004 |

Tablo 20: Kaynak Durumu

| OKULLARIMIZDA BİLGİ TEKNOLOJİLERİ KAYNAK DURUMU | | | | | |
|---|---------------------|--------------------|--------|----------|-------------|
| | Masaüstü bilgisayar | Dizüstü bilgisayar | Yazıcı | Tarayıcı | Projeksiyon |
| İlkokul | 106 | 29 | 62 | 10 | 27 |
| Ortaokul | 117 | 16 | 45 | 2 | 2 |
| Genel Ortaöğretim | 14 | 10 | 17 | 4 | 1 |
| Mesleki ve Teknik Anadolu Liseleri | 96 | 11 | 15 | 6 | 4 |
| Anadolu İmam Hatip Liseleri | 5 | 2 | 4 | 1 | 2 |

PESTLE ANALİZİ

PESTLE analiziyle müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek “politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin” tespit edilmesi amaçlanmıştır. Bakanlığı etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Aşağıdaki matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.



T.C.
BİSMİL KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024 - 2028 STRATEJİK PLANI



BÖLÜM 3 GELECEĞE BAKIŞ

2024

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYON

Çağın gereklerine uygun, eğitimin her alanında bilim ve teknolojiyi kullanabilen, sahip olduğu becerileri insanlık yararına sarf edebilen, milli ve manevi değerlere bağlı bireyler yetiştirilmesine ortam ve imkân sağlamak.

“Faaliyette bulunduğumuz sektörlerde; bireye ve topluma saygılı, hukuka, ekonomik ve ahlaki ilkelere bağlı, sağlık, emniyet ve çevreye duyarlı olarak Opet müşterileri, çalışanları ve hissedarlarının beklentilerini en üst seviyede karşılamak”

VİZYON

Ülkemizde eğitime, sağlığa, çevreye ve tarihi değerlerimize sahip çıkarak, Yenilikçi, öncü, nitelikli bireyler yetiştirerek Türkiye yüzyılımı başarılı ve mutlu bireylerle donatmak, daha bilinçli bir toplum oluşmasına katkıda bulunmak.

TEMEL DEĞERLER

- Fırsat eşitliği
- Kültürel ve sanatsal duyarlılık
- İnsan, toplum, bilim ve çevre duyarlılığı
- Din, ahlak ve değerlere bağlılık
- Hukuk ve adalet
- Katılımcılık ve istişare kültürü
- Tarafsızlık, hesap verebilirlik ve şeffaflık
- Sorumluluk
- Vatanseverlik
- Liyakat



AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

AMAÇ 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

HEDEF 1.1: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.

HEDEF 1.2: Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.

HEDEF 1.3: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.

HEDEF 1.4: İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.

AMAÇ 2: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

HEDEF 2.1: Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.

HEDEF 2.2: Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

HEDEF 2.3: İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.

HEDEF 2.4: Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.

HEDEF 2.5: Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.

AMAÇ 3: Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

HEDEF 3.1: Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.

HEDEF 3.2: Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.

HEDEF 3.3: Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programları hazırlanacaktır.

HEDEF 3.4: Özel yaygın eğitim hizmetlerinin niteliği, fırsat eşitliği ve erişilebilirlik bağlamında hayat boyu öğrenmeyi destekleyecek şekilde uluslararası standartlara uygun olarak artırılabacaktır.

AMAÇ 4: Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişmelerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

HEDEF 4.1: Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılabacaktır.

HEDEF 4.2: Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.

HEDEF 4.3: Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

AMAÇ 5: Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevî ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuuruna sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

HEDEF 5.1: Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterlik temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerinin yapılandırılması gerçekleştirilecektir.

HEDEF 5.2: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

AMAÇ 6: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünü artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.

HEDEF 6.1: Uluslararası alanlarda yapılacak proje ve faaliyetler aracılığıyla eğitim iş birliğinin artırılması ve öğrenci, öğretmen ve yöneticilerin dil eğitimlerinin gelişmesi sağlanacaktır.

HEDEF 6.2: Güçlü bir eğitim diplomasisi ile uluslararası iş birlikleri geliştirilecek ve ülkemizin uluslararası alanda etkililiği artırılabacaktır.

AMAÇ 7: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

HEDEF 7.1: Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılabacaktır.

HEDEF 7.2: Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.

HEDEF 7.3: Eğitim Sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.

HEDEF 7.4: Yol gösterici ve önleyici rehberlik anlayışı ön plana çıkarılarak düzeltme, iyileştirme ve geliştirmeyi esas alan bir anlayışla denetsel ve hukuksal hizmetler etkin bir şekilde yürütülecektir.



AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında 2021 yılında performans esaslı bütçe sisteminden program bazlı performans bütçe sistemine geçildiğinde, kamu idarelerinin stratejik planlarında belirlediği hedeflere ne ölçüde ulaştığını izleyebilmek ve ortaya çıkan sonuçları değerlendirebilmek her zamankinden daha anlamlı bir hâle gelmiştir. Çünkü; performans esaslı bütçe dönemlerinde kamu idarelerinin ortaya koyduğu amaç ve hedeflerle analitik bütçe uygulamaları arasında tam anlamıyla bir ilişki kurulamadığı, karar alma süreçlerinin sağlıklı yürütülemediği gözlemlenmiştir. Bu nedenle, bütçe ile tahsis edilen kamu kaynaklarıyla idarelerin yürüttüğü faaliyetlerde etkinliğin ve verimliliğin sağlanabilmesine yönelik program bütçe anlayışına geçilmesi söz konusu olmuştur. Bu anlayışla, Bakanlığımız 7 tematik yapı doğrultusunda amaç ve hedeflerini belirlemiştir

AMAÇ 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

HEDEF 1.1: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.

| Hedef 1.1 | | Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir. | | | | | | |
|---|--|---|------------------------------|------|-------|------|------|------|
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | | TEMEL EĞİTİM | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-1.1.1 Temel Eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu) | 6-9 Yaş | 25 | %96,17 | %98 | %98,5 | %99 | %100 | 100 |
| | 10-13 Yaş | 25 | %96 | %97 | %98 | %99 | %100 | 100 |
| PG-1.1.2 Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%) | İlkokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%) | 10 | %32 | %30 | %28 | %26 | %24 | %22 |
| | Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%) | 10 | %21 | %20 | %19 | %18 | %17 | %16 |

| | | | | | | | | |
|--|---|----|------|-------|-------|----|-------|-------|
| PG-1.1.3 Temel eğitim kademesinde özel öğrenim gören öğrenci oranı (%) | Okul Öncesi | 10 | %2 | % 2,5 | %2,75 | %3 | %3,25 | %3,50 |
| | İlkokul | 10 | %2,5 | %3 | %3,5 | %4 | %4,50 | %5 |
| | Ortaokul | 10 | %2,5 | %3 | %3,50 | %4 | %4,50 | %5 |
| Sorumlu Birim | Temel Eğitim Şubesi | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | İEGŞ, BİGŞ, DÖGŞ, ÖÖKGŞ, DHGŞ, HHGŞ | | | | | | | |
| Stratejiler | <p>S-1.1.1 Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek daha güçlü ve işlevsel yasal düzenlemelerin hayata geçirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-1.1.2 Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılacak ve okulların fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır.</p> <p>S-1.1.3 Okullarda öğrencilerin şube ve öğretmen seçimi sistem üzerinden otomatik olarak gerçekleştirilecektir.</p> | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> • Yurt içi ve yurt dışı göç hareketlerinin nüfus dağılımını olumsuz etkilemesi • Sınıf mevcudunun fazla olmasının çocuğun bütüncül gelişim ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirilmesi • Mevzuatın özel öğretimle ilgili yeterli uygulama alanı sunamaması | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 69.334,60TL | | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> • Nüfus hareketleri ve doğa kaynaklı afetler sonucunda derslik ihtiyacının oluşması • Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranının OECD ortalamasının altında kalması | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması • Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması | | | | | | | |

HEDEF 1.2: Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.

| | | | | | | | | |
|---|---------|--|------------------------------|------|------|------|------|------|
| Hedef 1.2 | | Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılabacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | | TEMEL EĞİTİM | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | Okul Öncesi Eğitim | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-1.2.1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%) | | 30 | %46 | %66 | %76 | %86 | %96 | 100 |
| PG-1.2.2 Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu) | 3-5 yaş | 20 | %27 | %33 | %38 | %40 | %44 | %51 |
| | 4-5 yaş | 20 | %56 | %60 | %63 | %65 | %67 | %70 |
| PG-1.2.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı | | 30 | 507 | 1000 | 2000 | 2500 | 3000 | 3500 |
| Sorumlu Birim | | Temel Eğitim Genel Müdürlüğü | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | | BİGM, SGB, İEGM, ÖÖKGM | | | | | | |
| Stratejiler | | S-1.2.1 Alternatif erişim modelleri yaygınlaştırılacaktır. S-1.2.2 Okul öncesi eğitimde fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır. S-1.2.3 Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları artırılacaktır. | | | | | | |
| Riskler | | <ul style="list-style-type: none"> Okul öncesi eğitim veren kurumların tek bir çatı altında toplanması için mevzuat düzenlenmesinin gerçekleşmemesi İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması Okul öncesi eğitimde kurumsal kapasitede istenilen düzeye ulaşamaması | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | 30.880,58TL | | | | | | |
| Tespitler | | <ul style="list-style-type: none"> Okul öncesi eğitim standartlarının güncel olmaması Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının OECD ortalamasının altında olması Okul öncesi eğitim özelinde yardımcı personele ihtiyaç duyulması Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması | | | | | | |

| | |
|-------------------|--|
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> Okul öncesi eğitimin standartlarının güncellenmesi Okul öncesi dönemde erişim imkânlarının artırılması Okul öncesi eğitimin kurumsal kapasitesinin artırılması Aile eğitimlerine devam edilmesi |
|-------------------|--|

HEDEF 1.3: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.

| | | | | | | | | |
|---|-----------------------------|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Hedef 1.3 | | Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | | TEMEL EĞİTİM | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | İlkokul ve Ortaokul | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-1.3.1 Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%) | İlkokul | 15 | %23 | %24 | %25 | %26 | %27 | %28 |
| | Ortaokul | 15 | %31 | %32 | %33 | %34 | %35 | %36 |
| PG-1.3.2 Ortaokulda en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Din Öğretimi) (%) | İmam Hatip Ortaokulu | 10 | %15 | %16 | %17 | %18 | %19 | %20 |
| PG-1.3.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı | İlkokul | 10 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | Ortaokul | 10 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| PG -1.3.4 Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı | | 10 | %35 | %40 | %45 | %50 | %55 | %60 |
| PG-1.3.5 Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi | Okul Öncesi | 10 | %24 | %34 | %44 | %54 | %64 | %74 |
| | İlkokul | 10 | %8 | %18 | %20 | %30 | %40 | %55 |

| | | | | | | | | |
|---------------------------------|--|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|
| yapılan okul oramı (%) | Ortaokul | 10 | %7 | %10 | %20 | %30 | %40 | %55 |
| Sorumlu Birim | Temel Eğitim Genel Müdürlüğü | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | İEGŞ, BİGŞ, DHGŞ, DÖGŞ, HBÖŞ | | | | | | | |
| Stratejiler | <p>S-1.3.1 Temel eğitim okulları arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S-1.3.2 Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-1.3.3 Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanınması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-1.3.4 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S-1.3.5 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışması gerçekleştirilecektir.</p> | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 1.263.221,31TL | | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı | | | | | | | |

HEDEF 1.4: İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.

| | |
|--|---|
| Hedef1.4 | İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir. |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | TEMEL EĞİTİM |

| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | İlkokul ve Ortaokul | | | | | | |
|--|----------|--|------------------------------|-------|--------|-------|-------|-------|
| Performans Göstergeleri | | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-1.4.1 Ortaokullarda Destekleme ve Yetiştirme Kurslarından yararlanan öğrenci oranı (%) | | 30 | % 2,78 | % 4 | % 5 | % 6 | % 7 | % 8 |
| PG-1.4.2 İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olan öğrencilerin programa katılım oranı (%) | | 30 | %21 | % 22 | % 23 | % 24 | % 25 | % 26 |
| PG-1.4.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | İlkokul | 20 | % 1,5 | % 1,2 | % 1,00 | % 0,8 | % 0,7 | % 0,5 |
| | Ortaokul | 20 | % 2,5 | % 2,2 | % 2 | % 1,7 | % 1 | % 0,5 |
| Sorumlu Birim | | Temel Eğitim Genel Müdürlüğü | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | | OGŞ, BİGŞ, DÖGŞ, ÖÖKGŞ | | | | | | |
| Stratejiler | | <p>S-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na yönelik ihtiyaç analizleri doğrultusunda nitelik artırma çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S-1.4.2 İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanamamasına sebep olan durumlara yönelik tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S-1.4.3 Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.4.4 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> | | | | | | |
| Riskler | | <ul style="list-style-type: none"> Aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin devam ettirilmesi Öğrencilerin okula devamlarının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | 1.263.221,31TL | | | | | | |
| Tespitler | | <ul style="list-style-type: none"> Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nda devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması İlkokullarda yetiştirme programına katılımın az olması Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | <ul style="list-style-type: none"> Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması | | | | | | |

AMAÇ 2: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

HEDEF 2.1: Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılabacaktır.

| | | | | | | | | |
|--|-------------|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Hedef 2.1 | | Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılabacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | | ORTAÖĞRETİM | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-2.1.1 Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%) | | 25 | % 83 | % 84 | % 85 | % 86 | % 87 | % 88 |
| PG-2.1.2 Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürlü ve Özürsüz) | OGŞ | 20 | % 10,5 | % 10 | % 9 | % 8 | % 7 | % 6 |
| | DÖŞ | | % 13 | % 11 | % 10 | % 9 | % 8,5 | % 8 |
| | MTEŞ | | % 23 | % 21 | % 19 | % 17 | % 16 | % 15 |
| | ÖÖKŞ | | % 15 | % 11 | % 10 | % 9 | % 8,8 | % 8 |
| PG-2.1.3 Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%) | OGM | 20 | % 0 | % 9,5 | % 9 | % 8,5 | % 8 | % 7,5 |
| | DÖŞ | | % 0 | % 2,7 | % 2,5 | % 2,2 | % 2 | % 1,5 |
| | MTEŞ | | % 0 | % 27 | % 26 | % 25 | % 24 | % 23 |
| PG-2.1.4 Ortaöğretimde en az bir sosyal Etkinliğe katılan öğrenci Oranı | OGŞ | 20 | % 23,92 | % 28 | % 32 | % 36 | % 40 | % 45 |
| | DÖGŞ | | % 98,43 | % 98,50 | % 98,75 | % 99 | % 99,20 | % 100 |
| | MTEŞ | | % 56,70 | % 60 | % 65 | % 70 | % 75 | % 80 |
| | ÖÖKŞ | | % 34,79 | % 35 | % 37 | % 39 | % 41 | % 42 |

| | | | | | | | |
|---|---|------|------|-----|------|-----|-----|
| PG-2.1.5 Özel ortaöğretim okullarında eğitim alan öğrenci oranı | 15 | % 22 | % 23 | %24 | % 25 | %26 | %27 |
| Sorumlu Birim | Ortaöğretim Genel Müdürlüğü | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | BİŞ, DÖŞ, MTEŞ, ÖÖKS, HHS | | | | | | |
| Stratejiler | <p>S-2.1.1 Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-2.1.2 Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.3 Toplumun tüm kesimlerinden daha çok öğrenciye özel okullara erişim imkânını sağlamaya yönelik mekanizmalar geliştirilecektir.</p> <p>S-2.1.4 Öğrenci Gelişim Dosyası öğrencilerin farklı yönlerden gelişmelerinin izlenip değerlendirilmesine imkân verecek bir yapıya kavuşturulacaktır.</p> | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> • Sosyoekonomik nedenlerle yurt içi nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlik • Bölgeler arası gelişmişlik düzeyinde farklılıkların devam etmesi • Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi • Uluslararası konj onktürel gelişmelerin ve ekonomik göstergelerin eğitim üzerindeki baskısı • Mevzuatın özel öğretimle ilgili yeterli uygulama alanı sunmaması | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 5.482.601,56TL | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> • Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportifve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması • Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi • Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması • Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürülebilirliğine engel oluşturması • Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının OECD ortalamasının altında kalması | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi • Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması • Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması • Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi • Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması | | | | | | |

HEDEF 2.2: Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

| | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Hedef 2.2 | Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | ORTAÖĞRETİM | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Genel Ortaöğretim | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-2.2.1 Genel ortaöğretimde öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması | 25 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 |
| PG-2.2.2 Genel ortaöğretimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%) | 20 | % 32 | % 34 | % 36 | % 38 | % 40 | % 42 |
| PG-2.2.3 Genel ortaöğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%) | 25 | % 11,5 | % 13 | % 15 | % 17 | % 19 | % 22 |
| PG-2.2.4 Genel ortaöğretimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı | 15 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| PG-2.2.5 Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 15 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Sorumlu Birim | Ortaöğretim Genel Müdürlüğü | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | BİŞ, DÖŞ, MTEŞ, ÖÖKŞ | | | | | | |

| | |
|-----------------|--|
| Stratejiler | <p>S-2.2.1 Türkiye Yüzyılı vizyonu kapsamında dünyada bilim, kültür ve sanatta söz sahibi olabilmek için genel ortaöğretimde niteliğin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-2.2.2 Ortaöğretimde öğretim programları, öğrencilerin bütüncül gelişimini destekleyecek yeni bir eğitim yaklaşımı ile hazırlanacak ve güncellenecektir.</p> <p>S-2.2.3 Ders kitapları ve materyaller öğrencilere öğrenme sorumluluğu kazandıracak üst düzey düşünme becerileri ile sosyal ve duygusal becerilerini geliştirecek şekilde tasarlanacak ve yapay zekâ destekli bireysel öğrenme platformu oluşturulacaktır.</p> <p>S-2.2.4 Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S-2.2.5 Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> • Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi • Konjonktürel ve sosyoekonomik alandaki gelişmelerin eğitimde yeni uygulamaların hayata geçirilmesi ve geliştirme çalışmaları üzerinde baskı oluşturması • Bölgesel ve okullar arası farklılıkların devam etmesi • Kurumsal kapasitede geliştirmeye açık alanların olması ve değişime karşı farklı kesimlerden direnç gösterilmesi |
| Maliyet Tahmini | 70.785,08TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> • Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması • Genel ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması • Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> • Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması • Genel ortaöğretimde, ulusal ve uluslararası projeler ile patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla fen ve sosyal bilimler liseleri öğretmen seçiminde standartların geliştirilmesi • Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi • Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi • Proje okulu anlayışı yerine “Proje Üreten Okul” anlayışının yerleştirilmesi |

HEDEF 2.3: İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.

| | | | | | | | |
|---|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Hedef 2.3 | İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | ORTAÖĞRETİM | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Din Öğretimi | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-2.3.1 Din öğretiminde Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%) | 25 | %45 | %50 | %55 | %60 | %65 | %70 |
| PG-2.3.2 Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı | 25 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| PG-2.3.3. İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası proje sayısı | 20 | 81 | 83 | 86 | 89 | 91 | 93 |
| PG-2.3.5 Din öğretiminde öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalaması | 30 | 64 | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 |
| Sorumlu Birim | Din Öğretimi Genel Müdürlüğü | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | ABDİŞ, BİŞ, OGŞ, MTEŞ, YYES | | | | | | |

| | |
|-----------------|--|
| Stratejiler | <p>S-2.3.1 İmam hatip okullarının eğitim öğretim süreçleri iyileştirilecek, öğrencilerin akademik gelişimleri desteklenecek, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılabilecektir.</p> <p>S-2.3.2 İmam hatip okullarında inanç ve değerler alanında yürütülen çalışmalar yükseköğretim kurumları ile iş birliğinde geliştirilecektir.</p> <p>S-2.3.3 İmam hatip okullarında yürütülen proje ve sosyal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği artırılabilecektir.</p> <p>S-2.3.4 Ülkemizdeki din eğitimi modeli ve kurumlarının uluslararası düzeyde tanıtımına ve uygulanmasına yönelik çalışmalar yürütülecek ve bu bağlamda din, dil, tarih ve kültürel bağımız olan ülke ve topluluklarla iş birlikleri geliştirilecektir.</p> <p>S-2.3.5 Türkiye Yüzyılı perspektifi ve ihtiyaç analizleri doğrultusunda imam hatip okullarında program çeşitliliği güncellenerek güçlendirilecek ve geliştirilecektir.</p> <p>S-2.3.6 tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısını artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p> |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> • Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finans kaynaklarının yeterli olmaması • Yükseköğretim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve lise öğrenci seviyelerine uyumunun zorluğu • Proje hazırlama konusunda istendik düzeyde imkân ve fırsatın olmayışı • Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı ile ulusal ve uluslararası projelerin niteliğinin artırılması için alternatif finans kaynaklarının bulunamaması |
| Maliyet Tahmini | 55.431,60TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> • İmam hatip okullarının haftalık ders dağılımının, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine istenen düzeyde imkân vermemesi • Yükseköğretim Kurumları Sınavı'ndaki başarının daha fazla artırılabileceği istenmesi • İmam hatip okulları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması • Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi • Yükseköğretim kurumları ile imam hatip okulları arasındaki iş birliğinin istenen düzeyde olmaması |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> • Eğitimin niteliğinin geliştirilmesine yönelik Diyanet İşleri Başkanlığı, yerel yönetimler, üniversiteler vd. paydaşlarla iş birliklerinin artırılması • İmam hatip okullarında eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarının gerçekleştirilmesi • İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası projeler için görünürlük çalışmalarının artırılması |

HEDEF 2.4: Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.

| | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Hedef 2.4 | Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiyeye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | ORTAÖĞRETİM | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Mesleki ve Teknik Eğitim | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-2.4.1 Mesleki eğitimde Öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması | 40 | 65 | 67 | 69 | 71 | 73 | 75 |
| PG-2.4.2 Mesleki eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%) | 15 | %28 | 30 | 32 | 34 | 36 | 38 |
| PG-2.4.3 Kurum/ Kuruluşlarla iş birliği kapsamında girişimci eğitimi desteği alan öğrenci/mezun sayısı | 15 | 42 | 80 | 160 | 240 | 320 | 400 |
| PG-2.4.4 İş başı eğitimine katılan atölye ve laboratuvar öğretmeni sayısı | 30 | 12 | 16 | 20 | 26 | 32 | 40 |
| Sorumlu Birim | Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | BİŞ, OGŞ, ÖÖKŞ, ÖYGŞ, HBÖŞ, ÖERHŞ | | | | | | |
| Stratejiler | <p>S-2.4.1 Mesleki ve teknik ortaöğretim okulları arası imkân ve başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacak, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S-2.4.2 Meslekî ve teknik eğitim almak isteyen her bireyin erişebileceği ve belge alabileceği eğitim imkânları geliştirilecektir.</p> <p>S-2.4.3 Öncelikle 8. sınıf öğrencileri olmak üzere meslek seçimlerinde teşvik edici olacak beceri ölçme bataryası uygulanması ve çıkan netice çerçevesinde ailelere gerekli rehberlik hizmetinin sağlanması çalışmaları yürütülecektir.</p> | | | | | | |

| | |
|------------------------|---|
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmaması Mesleki ve teknik eğitimde eğitim hizmeti verilen her alanda iş birliği çalışmalarını için gerekli desteğin sağlanamaması |
| Maliyet Tahmini | 31.431,70TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması Projelerin yürütülebilmesi için proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi Protokoller kapsamında öğretmenlerin mesleki gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi Mesleki eğitimde kalite sistemi kapsamında gerçekleştirilen öz değerlendirme sürecine okulların istendik düzeyde destek vermemesi |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> Eğitim süreçlerinin niteliğinin artırılması için alternatif finansman kaynaklarının kullanılması Mesleki eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması Mesleki ve teknik eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarına ihtiyaç duyulması Mesleki eğitimde kalite sisteminin yaygınlaştırılması Mesleki eğitimde yapılan iş birlikleri ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörde işbaşı eğitimi almalarının sağlanması |

HEDEF 2.5: Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.

| | |
|---|---|
| Hedef 2.5 | Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir. |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | ORTAÖĞRETİM |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | İstihdama Hazırlık |

| Performans Göstergeleri | | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|---|-------------------------------|---|------------------------------|------|------|------|------|------|
| PG-2.5.1 İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı (%) | İşletmelerin memnuniyet oranı | 30 | 80 | 82 | 83 | 90 | 95 | 100 |
| | Mezunların memnuniyet oranı | | 92 | 94 | 96 | 98 | 100 | 100 |
| PG-2.5.2 Mesleki Eğitim Merkezi Programı'na kayıt olan öğrenci sayısı (Telafi Programı Hariç) (9.Sınıf) | | 20 | 42 | 80 | 160 | 240 | 320 | 400 |
| PG-2.5.3 Önceki öğrenmeler kapsamında belgelendirilen birey sayısı | | 20 | 32 | 60 | 90 | 120 | 150 | 200 |
| PG-2.5.4 OSB içinde ve dışındaki özel mesleki ve teknik Anadolu liselerinde eğitim ve öğretim desteğinden yararlanan öğrenci sayısı | | 30 | 368 | 380 | 420 | 430 | 440 | 450 |
| Sorumlu Birim | | Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | | ABDİŞ, BİŞ, OGŞ, ÖÖKŞ, ÖYGŞ, HHŞ, TEŞ, YYEŞ | | | | | | |
| Stratejiler | | <p>S-2.5.1 Mesleki ve teknik eğitim programlarının iş piyasasının ihtiyaçlarıyla uyumlu olmasını ve memnuniyetini sağlamak ve öğrencilere pratik deneyim kazandırmak için işverenler ve endüstri kuruluşlarıyla iş birliği yapılacak OSB'ler ve teknoparklar içinde meslekî ve teknik Anadolu liseleri ile meslekî eğitim merkezleri açılacak; ne eğitimde ne istihdamda olan gençler meslekî eğitim merkezi programlarına yönlendirilecek ve barınma ihtiyacı olan örgün eğitim çağındaki çıraklar için çırak pansiyonları oluşturulacaktır.</p> <p>S-2.5.2 Bağımsız meslekî eğitim merkezlerinin sayıları artırılacak, mesleki eğitim merkezi bulunmayan yerlere irtibat noktaları kurulacak, mesleki eğitim merkezlerinin mesleklerle göre ihtisaslaşması sağlanacak ve yaygın veya serbest öğrenmeler yoluyla edinilen mesleki becerilerin tanınması ve belgelendirilmesine yönelik yöntemler çeşitlendirilerek belge alan birey sayısı artırılacaktır.</p> <p>S-2.5.3 Öğrencilerin 7 ve 8. sınıflardan başlamak üzere modüler mesleki eğitim yöntemi ile temel mesleki becerileri alması sağlanacak ve akademik eğitim alan ortaöğretim öğrencilerinin öğrenim dönemi içerisinde mesleki eğitim olarak istihdam edilebilirliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> | | | | | | |

| | |
|------------------------|---|
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde paydaşlardan beklenen desteğin sağlanamaması Hızla değişen teknoloji sonucunda mesleki eğitimdeki eğitim araçlarının âtıl duruma düşmesi Teknolojik gelişmelerin hızı ve sektörün taleplerinin bu doğrultuda değişken olması Mesleki eğitim merkezlerine yönelik olumsuz algı Uluslararası politik gelişmeler ve ekonomik göstergelerin olumsuz etkisi Uluslararası iş birliklerine yönelik bürokratik engellerin ortaya çıkması Özel mesleki ve teknik Anadolu liselerinde destek verilen alanların iş piyasasının ihtiyaçlarına cevap vermemesi |
| Maliyet Tahmini | 4.673.319,35TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> Mesleki eğitimin paydaşlarıyla etkileşiminin istenen seviyede olmaması Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin isteksiz olması Gelişen teknolojinin mesleklerde değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımının yetersiz olması |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri kurulması Öncelikle Türk devletleri ve akraba toplulukları olmak üzere yabancı ülkelerle mesleki ve teknik eğitim alanında iş birliklerinin geliştirilmesi için ilgili kurumların desteğine ihtiyaç duyulması Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması |

AMAÇ 3: Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

HEDEF 3.1: Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.

| | | | | | | | |
|---|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Hedef 3.1 | Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | HAYAT BOYU ÖĞRENME | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |

| | | | | | | | |
|---|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| PG-3.1.1 Dezavantajlı gruplara yönelik açılan kurslara katılan kursiyer oranı (%) | 25 | %0,04 | %0,50 | %1,00 | %1,50 | %2,50 | %3,00 |
| PG-3.1.2 Hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen proje sayısı | 25 | 2 | 3 | 5 | 7 | 9 | 11 |
| PG-3.1.3 İlçemizde bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okullaşma oranı (%) | 50 | %85 | %88 | %90 | %94 | %96 | %98 |
| Sorumlu Birim | Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | BİŞ, TTŞ, ÖERHŞ | | | | | | |
| Stratejiler | <p>S-3.1.1 Örgün eğitim çağı dışına çıkmış, öğrenimlerini çeşitli nedenlerle tamamlayamamış bireylerin yarım kalan eğitimlerini açık öğretim okullarında tamamlayabilmeleri için eğitime erişimlerini kolaylaştırıcı çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-3.1.2 Ülkemizde bulunan yabancı uyrukluların eğitimde eşitlik ve kapsayıcılık ilkesine uygun şekilde desteklenmelerini ve Türk Eğitim Sistemi'ne uyumlarını sağlamak amacıyla uyum eğitimleri, dil desteği, kültürel farkındalık programları gibi kaynaklardan yararlanarak örgün eğitim ve yaygın eğitim imkânlarından en üst düzeyde faydalanmaları sağlanacaktır.</p> <p>S-3.1.3 Toplumun bir arada tutan değerlerin güçlendirilmesi, şehir kültürü, demokrasi ve insan hakları, kültürel mirasın aktarılması ve öğretilmesi konularında yaygın eğitim faaliyetleri ile sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenerek daha adil, hoşgörülü ve sürdürülebilir bir toplumun oluşturulmasına katkı sağlanacaktır.</p> | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> Yaşlanan nüfus ve eğitim talebindeki sık değişimler Dezavantajlı grupların dijital okur-yazarlık becerilerinin artırılmaması Geçici koruma altındakilerin Türk eğitim sistemine uyumunda sorunlar yaşaması Yabancı uyruklu öğrenci sayısının beklenenden fazla artış göstermesi Yabancı uyruklu öğrenci velilerinin eğitime bakış açısı | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 12.056,78TL | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> Dezavantajlı grupların eğitim ihtiyaçlarının olması Örgün eğitim dışına çıkmış öğrencilerin, eğitim fırsatlarından eşit şekilde yararlanmalarının sağlanması Ülkemize gelen geçici koruma altındaki bireylerin eğitim ihtiyaçlarının olması | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> Dezavantajlı gruplar için hayat boyu öğrenme fırsatlarının artırılması Dezavantajlı grupların hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için projeler yürütülmesi Açık öğretim programları ile örgün eğitim çağı dışına çıkmış bireylere ulaşılması Yabancı uyruklu öğrencilerin Türk Eğitim Sistemi'ne uyumlarının sağlanması | | | | | | |

HEDEF 3.2: Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.

| | | | | | | | |
|---|---|------------------------------|------|------|------|------|------|
| Hedef 3.2 | Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | HAYAT BOYU ÖĞRENME | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Yaygın Eğitim | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-3.2.1 Hayat Boyu Öğrenme Kurslarından yararlanma oranı | 40 | % 11 | % 13 | % 15 | % 15 | % 18 | % 20 |
| PG-3.2.2 Hayat Boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı | 40 | %89 | %90 | %92 | %94 | %96 | %98 |
| PG-3.2.3 Çevreye duyarlı proje sayısı | 20 | 0 | 1 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| Sorumlu Birim | Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | BİŞ, TTŞ, YEĞİTEK | | | | | | |
| Stratejiler | <p>S-3.3.1 Bireylerde hayat boyu öğrenmenin kişisel ve mesleki faydaları konusunda farkındalık oluşturulması ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-3.3.2 Bireylerin öğrenme fırsatları hakkında bilgilendirilmesi ve öğrenme imkânları kapsamında farkındalığının artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.</p> <p>S-3.3.3 Yenilenebilir enerji, temiz enerji ve yeşil dönüşüm gibi konularda projeler yürütülecek bu alanda sektörün ihtiyaç duyduğu işgücünün yaygın eğitim faaliyetleri ile yetiştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-3.3.4 Eğitime erişimde dezavantajlı durumda olan çeşitli hedef kitlelerin hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanması sağlanacaktır.</p> | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> Bireylerin sosyoekonomik kaygıları nedeniyle hayat boyu öğrenmeye öncelik vermemeleri Yetişkinlerin hayat boyu öğrenme konusunda isteksizliği Olgunlaşma enstitülerine talebin düşük kalması İklim değişikliği ve çevre duyarlılığın zayıf olması | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 12.056,78TL | | | | | | |

| | |
|-------------------|--|
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> • Yetişkin eğitimi ve hayat boyu öğrenmeye ilişkin farklı katılım fırsatlarının olması • Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği • Hayat boyu öğrenmenin yeşil dönüşüme destek verecek nitelikte olması |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> • Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının nitelik ve niceliğinin artırılması • Hayat boyu öğrenmeye katılanların kurslarını tamamlamalarına yönelik çalışmaların yapılması • Hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması amacıyla farkındalık ve bilgilendirme çalışmalarında kitle iletişim araçlarının daha etkin kullanılması • Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar oluşturulması |

HEDEF 3.3: Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programları hazırlanacaktır.

| | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Hedef 3.4 | Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programları hazırlanacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | HAYAT BOYU ÖĞRENME | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Yaygın Eğitim | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-3.3.1 Aile Okulu alanı altında yer alan programlara katılan kursiyer sayısı | 50 | 120 | 160 | 240 | 320 | 400 | 500 |
| PG-3.3.2 Afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kurslarına katılan kursiyer sayısı | 50 | 125 | 180 | 260 | 320 | 400 | 450 |
| Sorumlu Birim | Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | BİŞ, DHŞ, TTKB | | | | | | |
| Stratejiler | <p>S-3.4.3 Aile Okulu Projesi ile aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve duygusal gelişim, stres yönetimi, bağımlılıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda aileler desteklenecektir.</p> <p>S-3.4.3 Toplumun afetlere ve acil durumlara hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir.</p> | | | | | | |

| | |
|------------------------|--|
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> • Yaygın mesleki ve teknik eğitim kurslarında uygulamalı eğitimin yapılabilmesi için ihtiyaç duyulan teknolojik aletlerin maliyetlerinin yüksekliği • Ekonomik zorlukların eğitim bütçesine olumsuz etkisi • Hızlı değişim sonucu bireylerin okulda aldığı eğitimin zamanla güncelliğini yitirmesi • Önceki öğrenmelerin değerlendirilmesi sürecinin karmaşıklığı |
| Maliyet Tahmini | 371.564,07TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> • Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi • İş dünyasında çalışanların sürekli olarak güncel ve özelleştirilmiş becerilere ihtiyaç duyması • Hayat boyu öğrenme kursları ile nitelikli iş gücü yetiştirme imkânı • Bireylerin ihtiyaç ve beklentilerine uygun bazı hayat boyu öğrenme programlarının güncelliğini yitirmesi |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> • Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması ve bireylerin yaygın mesleki eğitimlerle istihdam piyasasına kazandırılması • Çeşitli öğrenme alanlarında, genel veya mesleki ve teknik eğitim programlarının hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi • Mesleki yeterliliklerin geliştirilmesi ve belgelendirilmesi için kursların tanınırlığı ve sayısının artırılması • Eğitim kurumlarının önceki öğrenmeleri tanıma süreçlerini yönetecek altyapı ve uzmanlığının artırılması |

HEDEF 3.4: Özel yaygın eğitim hizmetlerinin niteliği, fırsat eşitliği ve erişilebilirlik bağlamında hayat boyu öğrenmeyi destekleyecek şekilde uluslararası standartlara uygun olarak artırılabacaktır.

| | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Hedef 3.5 | Özel yaygın eğitim hizmetlerinin niteliği, fırsat eşitliği ve erişilebilirlik bağlamında hayat boyu öğrenmeyi destekleyecek şekilde uluslararası standartlara uygun olarak artırılabacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | HAYAT BOYU ÖĞRENME | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Özel Yaygın Eğitim | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-3.5.1 Ulusal meslek standartlarına uygun hazırlanan program sayısı | 35 | 0 | 1 | 2 | 3 | 5 | 6 |
| PG-3.5.2 Uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika alan kişi sayısı | 35 | 0 | 10 | 20 | 30 | 40 | 50 |
| PG-3.5.3 Trafik ve sürücü eğitimi alanında eğitim verilen personel sayısı | 30 | 0 | 120 | 200 | 250 | 300 | 350 |
| Sorumlu Birim | Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğü | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | BİŞ, TTŞ, MTEŞ, HBÖŞ, BİŞ, HHŞ, YEĞİTEK | | | | | | |

| | |
|-----------------|---|
| Stratejiler | <p>S-3.5.1 Özel yaygın eğitim kurumlarında eğitim programlarının çeşitliliğinin artırılması ve bu kurumlar tarafından verilen sertifikaların uluslararası akreditasyonunun sağlanmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S-3.5.2 Özel yaygın eğitim kurumlarında uygulanan programların uluslararası standartlarda güncelliği sağlanacaktır.</p> <p>S-3.5.3 Bakanlığımıza bağlı kurslardan (iş makineleri sürücü eğitim, özel ulaştırma hizmetleri mesleki eğitim ve geliştirme ile diğer meslek edindirme kursları) alınan sertifikalarla başka bir belgeye ihtiyaç olmaksızın istihdam ve iş yeri açma hakkı elde edilmesine ilişkin çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-3.5.4 Trafik ve sürücü eğitiminde eğitim, sınav ve belgelendirme süreçlerinin Avrupa Birliği standartları doğrultusunda geliştirilmesine yönelik mevzuat düzenlemeleri ve araştırma-geliştirme çalışmaları yapılacak, trafik güvenliğine katkı sağlamak üzere sürücü eğitiminde görevli personele yeni gelişmeler ve teknolojik ilerlemeler konularında eğitim verilecektir.</p> <p>S-3.5.5 Çevrim içi eğitim yapan platformlar Bakanlıkça takip edilerek sundukları eğitim ve eğitim materyallerinin incelenmesine ilişkin mevzuat değişiklikleri yapılacaktır.</p> |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> • Mevcut mevzuatın özel öğretime ilişkin yeterli esnekliği sağlamaması • Özel yaygın eğitim kurumlarında uygulanan programlara kursiyerlerin yeterli talep göstermemesi • Trafik güvenliğine ilişkin farkındalık düzeyinin yeterli seviyeye ulaşamaması |
| Maliyet Tahmini | 96.106,53TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> • Özel öğretim kurumlarıyla ilgili iş ve işlemlerin uzun sürmesi • Uzaktan eğitim verilecek alanlara ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması • Trafik sürücü eğitimi ile trafik güvenliği süreçlerine ilişkin ulusal düzeyde bilgi eksikliği olması |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> • Özel yaygın eğitim kurumlarına ilişkin mevzuat düzenlemeleri • Trafik sürücü eğitimi ile trafik güvenliğine ilişkin bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları • Özel yaygın eğitim kurumlarında eğitim, sınav ve belgelendirme süreçlerini kapsayan kalite ve akreditasyon çalışmaları |

AMAÇ 4: Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

HEDEF 4.1: Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılabacaktır.

| | | | | | | | |
|--|--|------------------------------|------|------|------|------|------|
| Hedef 4.1 | Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılabacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |

| | | | | | | | | |
|--|---|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| PG-4.1.1 Özel eğitimde pansiyon hizmetlerinden memnuniyet oranı (%) | 25 | %55 | %58 | %62 | %65 | %70 | %75 | |
| PG-4.1.2 Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%) | 25 | %32,5 | %34 | %35 | %38 | %40 | %42 | |
| PG 4.1.3 Özel eğitim alanında eğitim verilen paydaş sayısı | Eğitim verilen personel sayısı | 25 | 55 | 75 | 85 | 100 | 120 | 150 |
| | Eğitim verilen veli sayısı | 25 | 49 | 120 | 200 | 300 | 400 | 500 |
| Sorumlu Birim | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | BİŞ, TEŞ, OŞ, DÖŞ, ÖÖKŞ, MTEŞ, İEGŞ | | | | | | | |
| Stratejiler | <p>S-4.1.1 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin öğrenim gördüğü pansiyonu bulunan özel eğitim okullarındaki barınma hizmetlerinin kalitesi iyileştirilecektir.</p> <p>S-4.1.2 Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, il/ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir.</p> <p>S-4.1.3 Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında hizmet içi eğitim, velilere ise Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde özel eğitim alanında seminerler yüz yüze ve çevrim içi olarak sunulacaktır.</p> | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin öğrenim gördüğü pansiyonu bulunan özel eğitim okullardaki barınma hizmetlerinin iyileştirilmesinin mali kaynak yetersizliği nedeniyle yürütülememesi Sunulacak eğitimler için paydaşların talebinin istenen düzeyde olmaması İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısının ihtiyacı karşılamaması | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 27.789,97TL | | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> Pansiyonu bulunan özel eğitim okullarının özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kullanımına yeterince uygun olmaması Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması | | | | | | | |

| | |
|-------------------|--|
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> Pansiyonu bulunan özel eğitim okullarının tümünün özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kullanımına uygun şekilde düzenlenmesi İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi |
|-------------------|--|

HEDEF 4.2: Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.

| | | | | | | | |
|---|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Hedef 4.2 | Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Özel Eğitim | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-4.2.1 Bilim ve Sanat Merkezleri tarafından yapılan patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuru sayısı | 35 | 10 | 12 | 14 | 16 | 18 | 20 |
| PG-4.2.2 Sosyal etkinliklerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci sayısı | 35 | 60 | 65 | 75 | 90 | 120 | 150 |
| PG-4.2.3 Fiziksel kapasitesi geliştirilen Bilim ve Sanat Merkezi oranı (%)sayısı | 30 | % 50 | % 55 | % 60 | % 65 | % 70 | %75 |
| Sorumlu Birim | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | BİŞ, TEŞ, OGŞ, DÖŞ, ÖÖKS, MTEŞ, HHŞ | | | | | | |

| | |
|------------------------|---|
| Stratejiler | <p>S-4.2.1 Özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-4.2.2 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-4.2.3 Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde verilen eğitimlerin eşitlik, erişilebilirlik ve kapsayıcılık bağlamında niteliğini artırmaya yönelik mevzuat düzenlemeleri yapılacak ve özel eğitim destekleri devam ettirilecektir.</p> |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> • Öğrenme ortamlarının geliştirilmesinde ve materyallerin üretilmesinde mali kaynakların yetersizliği nedeniyle çalışmaların yürütülememesi • Fikri ve sınai mülkiyet haklarına yönelik yapılacak çalışmalarda sürecin uzun olması nedeniyle motivasyonun korunamaması • Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri'nde verilen eğitimlerden etkin ve verimli bir şekilde yararlanamaması |
| Maliyet Tahmini | 784.939,55TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> • Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması • Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması • Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri'nden hizmet alanların devam takibi ile eğitim hizmeti kalitesine ilişkin denetimlerin etkili bir şekilde yürütülememesi |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> • Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması • Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması • Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde devam durumu ve eğitim hizmeti kalitesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılması |

HEDEF 4.3: Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

| | |
|---|--|
| Hedef 4.3 | Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir. |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Rehberlik |

| Performans Göstergeleri | | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|--|-----------------|--|------------------------------|------|-------|-------|-------|-------|
| .PG-4.3.1 Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere katılan kişi sayısı | Öğrenci Sayısı | 25 | 230 | 500 | 1.000 | 2.000 | 3.000 | 4.000 |
| | Öğretmen Sayısı | | 10 | 50 | 100 | 200 | 400 | 600 |
| PG-4.3.2 Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitimlere katılan rehber öğretmen sayısı | | 25 | 46 | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 |
| PG-4.3.3 Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında verilen eğitim sayısı | | 25 | 7 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| PG-4.3.4 Mesleki gelişim eğitimlerine katılan Rehberlik ve Araştırma Merkezi (RAM) personeli sayısı | | 25 | 15 | 17 | 18 | 20 | 22 | 24 |
| Sorumlu Birim | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | | BİŞ, TEŞ, OGŞ, DÖŞ, ÖÖKŞ, HBÖŞ, MTEŞ, ÖYGŞ, YEĞİTEK | | | | | | |
| Stratejiler | | <p>S-4.3.1 Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirilmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-4.3.2 Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için merkezi hizmet içi eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-4.3.3 Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır.</p> <p>S-4.3.4 Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde (RAM) görev yapan personele yönelik mesleki gelişim faaliyetleri yürütülecektir.</p> | | | | | | |
| Riskler | | <ul style="list-style-type: none"> Bağımlılıkla ilgili olarak verilecek eğitimlerin maliyetinin yüksek olması Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısına ulaşamaması Eğitim içerikleri ve materyallerin üretilmesinde maliyetlerin sürekli artması | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | 4.968,54TL | | | | | | |

| | |
|-------------------|--|
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması RAM'larda görev yapan personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği Bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama yetkinliği olan rehber öğretmen sayısının yetersizliği |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması Rehber öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi RAM'larda görev yapan personele yönelik mesleki gelişim programlarının uygulanması Rehber öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusunda eğitim alması |

AMAÇ 5: Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevî ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şüura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

HEDEF 5.1: Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterli temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerinin yapılandırılması gerçekleştirilecektir.

| | | | | | | | |
|---|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Hedef 5.1 | Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterli temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerinin yapılandırılması gerçekleştirilecektir. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | ÖĞRENME KAZANIMLAR | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Ölçme ve Değerlendirme | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-5.1.2 e-Sınav salonu sayısı | 100 | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Sorumlu Birimler | Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim | BİGM, HBÖGM, MTEGM, OGM, ÖYGGM, ÖERHGM, ÖÖKGM, TEGM, YEĞİTEK, YYEGM | | | | | | |
| Stratejiler | S-5.1.1 e-Sınav salonlarının yaygınlaştırılmasında hukuki altyapı ve finans desteği artırılacak, salonların daha işlevsel hâle getirilmesi ve teknolojik altyapısının geliştirilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir. | | | | | | |

| | |
|------------------------|---|
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> Personel değişikliği sonucu sürekliliğin sağlanamaması Doğa kaynaklı afetler, salgın hastalıklar vb. nedenlerle eğitim öğretimin sekteye uğraması Teknolojiye erişim olanaklarının kısıtlılığının giderilememesi |
| Maliyet Tahmini | 736.238,69TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin, bilgi ve becerilerine yönelik ölçme ve değerlendirme çalışmalarında bireyin bilişsel yönünün yanı sıra duyuşsal özelliklerinin yeterince uygulamaya geçirilememesi Ölçme ve değerlendirme alanında ulusal ve uluslararası araştırma, geliştirme, uygulama ve projelerin sayısının artırılması Merkezi ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin yanı sıra il/ilçe/okul düzeyinde gerçekleştirilen çalışmaların yetersiz olması |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> Ölçme ve değerlendirme alanında yöntem, teknik ve kriterleri belirlemeye yönelik bilimsel araştırma faaliyetlerinin yapılması Ölçme değerlendirme merkezlerinin yaygınlaştırılması ve işlevselliğinin artırılması, kurumsal yapı, iş ve işlem süreçlerinin güncel bilişim teknolojilerden yararlanılarak geliştirilmesi Okul tabanlı izleme araştırmalarıyla sınıf içi ölçme ve değerlendirme süreçlerinin niteliğinin artırılması Ölçme ve değerlendirme alanında hizmet içi eğitim ihtiyacı e-Sınav salonlarının yaygınlaştırılması |

HEDEF 5.2: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

| | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Hedef 5.3 | Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | ÖĞRENME KAZANIMLAR | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Çevre Bilinci | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-5.2.1 Atık yönetimi sistemi kurulan okul sayısı | 50 | 123 | 125 | 130 | 135 | 140 | 150 |
| PG-5.2.2 Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul/kurum sayısı | 50 | 110 | 120 | 130 | 140 | 150 | 160 |
| Sorumlu Birim | Destek Hizmetleri Şubesi | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | BİŞ, DÖŞ, HBÖŞ, İEŞ, MTEŞ, OŞ, ÖERHŞ, TEŞ, TTKB | | | | | | |

| | |
|------------------------|--|
| Stratejiler | <p>S-5.2.1 Merkez ve taşra teşkilatı personeli ile tüm öğrencilere çevre bilincinin kazandırılması kapsamında Su Verimliliği Seferberliği konusunda faaliyetler yürütülecektir.</p> <p>S-5.2.1 Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul ve kurumların belgelendirme başvurularının alınarak tarafsız, bağımsız ve tutarlı bir şekilde uygunluk değerlendirme ve belgelendirme süreçleri yürütülecektir.</p> |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklarına karşı dirençli olması Mali kaynakların yetersiz kalması |
| Maliyet Tahmini | 198.745,70TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> Merkez ve taşra teşkilatı birimlerimizde ve okullarımızda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması İklim değişikliğine bağlı olarak ortaya çıkabilecek afetlerde gerekli önlemlerin eksikliği Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması Enerji verimliliğinin sağlanması Su tasarrufunun sağlanması Atıkların yönetilmesi |

AMAÇ 6: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünü artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.

HEDEF 6.1: Uluslararası alanlarda yapılacak proje ve faaliyetler aracılığıyla eğitim iş birliğinin artırılması ve öğrenci, öğretmen ve yöneticilerin dil eğitimlerinin gelişmesi sağlanacaktır.

| | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Hedef 6.1 | Uluslararası alanlarda yapılacak proje ve faaliyetler aracılığıyla eğitim iş birliğinin artırılması ve öğrenci, öğretmen ve yöneticilerin dil eğitimlerinin gelişmesi sağlanacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | ULUSLARARASI EĞİTİM İŞ BİRLİKLERİ VE YURT DIŞI EĞİTİM | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Yurt Dışı Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-6.1.1 AB Projeleri kapsamında düzenlenen mahalli hizmet içi kurs/seminer sayısı | 30 | 0 | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| PG-6.1.2 AB projeleri kapsamında düzenlenen mahalli hizmet içi | 30 | 0 | 3 | 5 | 7 | 8 | 10 |

| | | | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|---|---|
| kurs/seminere katılan yönetici/ öğretmen sayısı | | | | | | | |
| PG- 6.1.3 Uluslararası alandaki proje hareketliliklerine katılan okul/kurum sayısı | 40 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Sorumlu Birim | Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Genel Müdürlüğü | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | ABDİGM, ÖDSHGM, DHGM, BİGM, ÖYGGM | | | | | | |
| Stratejiler | <p>S-6.1.1 AB programlarına yönelik etkin tanıtım çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S-6.1.2 Uluslararası alandaki proje hareketliliklerine katılan kurumların oranı artırılacaktır.</p> <p>S-6.1.3 Uluslararası alandaki proje hareketliliklerine katılan yönetici/öğretmen sayısı artırılacaktır.</p> | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> Hareketlilik maliyetlerinin yüksek olması İlgili ülkede doğa kaynaklı afetlerin ortaya çıkması Bürokratik gecikmeler | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 151.270,28TL | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> Uluslararası proje iş birliklerinin beklenen düzeyde olmaması Ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünün beklenen düzeyde olmaması Üyesi olunan uluslararası kuruluşlarla yapılan iş birliklerinin etkinliğinin düşük olması | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> AB proje platformlarının öğrenci ve öğretmen düzeyinde güncellenmesi Bakanlığımızın yurt dışı teşkilatının kurumsal kapasitesinin idari ve mali yönden güçlendirilmesi Ülkemiz ile yabancı ülkeler arasındaki eğitim iş birliklerine ahdî zemin sağlanması | | | | | | |

HEDEF 6.2: Güçlü bir eğitim diplomasisi ile uluslararası iş birlikleri geliştirilecek ve ülkemizin uluslararası alanda etkinliği artırılabacaktır.

| | |
|-----------|---|
| Hedef 6.2 | Güçlü bir eğitim diplomasisi ile uluslararası iş birlikleri geliştirilecek ve ülkemizin uluslararası alanda etkinliği artırılabacaktır. |
|-----------|---|

| | | | | | | | |
|--|--|------------------------------|------|------|------|------|------|
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | ULUSLARARASI EĞİTİM İŞ BİRLİKLERİ VE YURT DIŞI EĞİTİM | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Uluslararası Eğitim İş Birlikleri | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-6.2.1 Uluslararası kardeş okul sayısı | 100 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 |
| Sorumlu Birim | Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | BİŞ, DÖŞ, TEŞ, OŞ, ÖÖKŞ, MTEŞ, ÖERHŞ, İEŞ, SGŞ, YYEGM | | | | | | |
| Stratejiler | S-6.2.1 Ülkemiz adına eğitim diplomasisi faaliyetleri yürütmeye yetkili kurum ve kuruluşlarla iş birlikleri güçlendirilecektir. | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> Dış politikadaki değişimler İlgili ülkede doğa kaynaklı afet, savaş vb. durumların ortaya çıkması Bürokratik gecikmeler | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 1.302.745,80TL | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> Eğitim diplomasisi politikasının daha etkin yürütülmesi Ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünün beklenen düzeyde olmaması Üyesi olunan uluslararası kuruluşlarla yapılan iş birliklerinin etkinliği | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> Eğitim diplomasisi faaliyetleri ile Türkiye'nin etki alanının artırılması Bakanlığımız yurt dışı teşkilatının kurumsal kapasitesinin idari ve mali yönden güçlendirilmesi Ülkemiz ile yabancı ülkeler arasındaki eğitim iş birliklerine ahdî zemin sağlanması Yurt dışında yaşayan daha fazla vatandaş, soydaş ve ülke vatandaşına ulaşılması | | | | | | |

AMAÇ 7: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

HEDEF 7.1: Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılabacaktır.

| | |
|--|---|
| Hedef 7.1 | Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılabacaktır. |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | KURUMSAL KAPASİTE |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Öğretmen ve Yöneticiler |

| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|---|---|------------------------------|------|------|------|------|------|
| | | | | | | | |
| PG-7.1.1 Öğretmen başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi (Dakika) | 100 | 9,50 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 |
| Sorumlu Birim | Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü, Personel Genel Müdürlüğü | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | BİŞ, DÖŞ, HBÖŞ, MTEŞ, OGŞ, ÖERHŞ, ÖÖKŞ, TEŞ, TTK, YEĞİTEK | | | | | | |
| Stratejiler | <p>S-7.1.1 “Öğretmenlik Mesleği Genel Yeterlikleri”, ulusal ve uluslararası standartlar ile ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenecektir. Bu çerçevede Öğretmen Dijital Yeterlik Çerçevesi oluşturulacak ve dijital hizmet içi eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi için dijital eğitim platformları içerik yönünden zenginleştirilecektir.</p> <p>S-7.1.2 Öğretmenlerin meslek öncesi eğitimlerinin bütünlüycü bir parçası olarak öğretmenlik mesleğine ilişkin bilgi, beceri, tutum, değerlerin geliştirilmesi ve pedagojik yetkinliklerin desteklenmesi amacıyla “Millî Eğitim Akademisi” kurulacak ve “Öğretmen Strateji Belgesi” Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda güncellenecektir.</p> <p>S-7.1.3 Personel niteliğini artırmak için Bakanlığımız uzaktan eğitim platformlarının yanında Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı (UEK) üzerinden verilen eğitimlere katılımın artırılması sağlanacak, eğitim yöneticiliğinin profesyonel meslek olarak düzenlenmesi çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S-7.1.3 Öğretmenlerimizin ve okul yöneticilerimizin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK’lerle yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilerek eğitimler düzenlenecek ve öğretmenlerin mesleki gelişim programları, güncel ihtiyaçlar temelinde bölgenin, okulun ve öğretmenin gereksinimlerine uygun şekilde belirlenerek okullarda uygulanacaktır.</p> | | | | | | |
| Riskler | YÖK ve üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması Politika değişiklikleri yaşanması Değişen teknolojik gelişmelere karşı uyum | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 954.187,01TL | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> • Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması • Öğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması • Öğretmenlerin talep ettikleri düzeyde eğitim alamaması • Öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede okulların ihtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınmaması • Pedagojik formasyon eğitimlerinin, öğretmenleri yeterli düzeyde mesleğe hazırlayamaması | | | | | | |

| | |
|-------------------|--|
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> • İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi • Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen- yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması • Pedagojik formasyona ilişkin eğitimlerin adayların uygulama becerilerini önceleyecek biçimde yeniden ele alınması |
|-------------------|--|

HEDEF 7.2: Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.

| | | | | | | | |
|---|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Hedef 7.2 | Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | KURUMSAL KAPASİTE | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Fiziki Alt Yapı (Yatırım/İnşaat-Donatım) | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-7.2.1 Deprem tahkiki yapılan eğitim binası sayısı | 30 | 49 | 52 | 55 | 60 | 70 | 80 |
| PG-7.2.2 Güçlendirilen/yıkılıp yeniden yapılan eğitim binası sayısı | 40 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| PG-7.2.3 Büyük onarımları yapılarak iyileştirilen eğitim binası sayısı | 30 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Sorumlu Birim | İnşaat ve Emlak Genel Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | TEGM, OGM, MTEGM, ÖERHGM, ÖÖKGM, HBÖGM, DÖGM, BİGM, SGB | | | | | | |

| | |
|------------------------|--|
| Stratejiler | <p>S-7.2.1 Deprem tahkiki işlerine öncelik verilerek risk taşıyan eğitim binaları belirlenecek ve belirlenen eğitim binalarının güçlendirilmesi sağlanacak ya da gerekiyorsa deprem riski sebebiyle yıkılması gereken eğitim binalarının yerine yeni eğitim binaları yapılacaktır.</p> <p>S-7.2.2 Okulların niteliğinin artırılması için fiziksel imkânları yetersiz olan eğitim binalarında büyük onarım çalışmaları yapılacak, afete karşı dirençli ve erişilebilir; enerji ihtiyacı, ısıtım özellikleri, ısıtma ve/veya soğutma sistemlerinin verimli, su kaynaklarının tasarruflu kullanıldığı çevreye duyarlı eğitim yapıları tesis edilecektir.</p> <p>S-7.2.3 Bölgenin ihtiyacı, ikili eğitim ve çağ nüfusu vb. hususlar ele alınarak değişen istekler ve sahadan gelen öneriler doğrultusunda sistematik bir şekilde yürütülen yenilikçi çalışmalarla, çevreye daha uyumlu, günümüzün beklenti ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde teknolojideki gelişmelere uygun, kendi enerjisini üretebilen, minimum alan, maksimum fayda anlayışında kompakt tasarıma sahip, güvenli, ekonomik, estetik, herkes için erişilebilir olan nitelikli eğitim ortamlarına sahip örnek mimari projeler geliştirilecektir.</p> |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> • Maliyetlerdeki öngörülemez artışlar • Doğa kaynaklı afetler • Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler |
| Maliyet Tahmini | 104.981.840,53TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> • Var olan eğitim binalarının bir kısmının deprem riski taşıması • Var olan eğitim binalarının bir kısmının fiziksel imkânlarının yetersiz olması • Okullarda salgın ve bulaşıcı hastalıkların bulaş ve yayılma oranının yüksek olması |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> • Eğitim binalarının güçlendirme çalışmalarıyla depremden etkilenmelerinin önüne geçilmesi • Yıkılması gereken eğitim binalarının yerlerine yeni eğitim binalarının yapılması • Eğitim binalarının niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi • Ortak kullanım alanlarında hijyen kurallarına uyulmasının sağlanması • Bulaşıcı hastalıklara karşı personelin ve öğrencilerin bilinçlendirilmesi |

HEDEF 7.3: Eğitim Sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.

| | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Hedef 7.3 | Eğitim Sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | KURUMSAL KAPASİTE | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Bilişim | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-7.3.1 Okullara sağlanan etkileşimli tahta sayısı | 35 | 1.004 | 1.100 | 1.200 | 1.300 | 1.400 | 1.500 |

| | | | | | | | |
|--|---|----|----|----|----|----|----|
| PG-7.3.2 Ağ altyapısı kurulan okul sayısı | 35 | 37 | 45 | 50 | 55 | 60 | 65 |
| PG-7.3.3 Geniş bant internet erişimi sunulan okul sayısı | 30 | 45 | 50 | 60 | 70 | 70 | 80 |
| Sorumlu Birim | Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | BİGM, DÖGM, HBÖGM, MTEGM, OGM, ÖDSHGM, ÖERHGM, ÖÖKGM, TEGM | | | | | | |
| Stratejiler | <p>S-7.3.1 Etkileşimli tahta ile yenilikçi sınıf donatım malzemeleri temin süreçleri tamamlanacak ve etkileşimli tahtaların kurulumu sağlanacaktır.</p> <p>S-7.3.2 Okulların teknoloji altyapıları iyileştirilecek ve mevcut altyapıların kullanılabilir olarak kalması sağlanacaktır.</p> <p>S-7.3.3 Ağ altyapısı kurulan okullara geniş bant internet hizmeti sağlanacaktır.</p> | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> Olağanüstü durumlarda (deprem, salgın hastalık vb.) verilen hizmetlerde yaşanabilecek aksaklıklar Bakım-onarım ihtiyacının zamanında giderilememesi Teknolojinin beklenenden daha hızlı gelişmesi | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 3.856,88TL | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklar Eğitim ortamlarında teknolojik olanaklardan daha fazla yararlanma imkânı Öğrencilerin eğitim teknolojilerini kullanmaya yatkınlığı | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklarının ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi | | | | | | |

HEDEF 7.4: Yol gösterici ve önleyici rehberlik anlayışı ön plana çıkarılarak düzeltme, iyileştirme ve geliştirmeyi esas alan bir anlayışla denetsel ve hukuksal hizmetler etkin bir şekilde yürütülecektir

| | | | | | | | |
|---|--|------------------------------|------|------|------|------|------|
| Hedef 7.4 | Yol gösterici ve önleyici rehberlik anlayışı ön plana çıkarılarak düzeltme, iyileştirme ve geliştirmeyi esas alan bir anlayışla denetsel ve hukuksal hizmetler etkin bir şekilde yürütülecektir. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | KURUMSAL KAPASİTE | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Denetim ve Rehberlik Hizmetleri | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-7.4.1 Denetim elemanlarınca hazırlanan denetim raporu sayısı | 50 | 121 | 135 | 150 | 180 | 200 | 225 |

| | | | | | | | |
|--|---|---|----|----|-----|-----|-----|
| PG-7.4.2 Hukuki eğitim ve bilgilendirme programlarına katılan personel sayısı | 50 | 0 | 60 | 80 | 100 | 125 | 150 |
| Sorumlu Birim | Hukuk Hizmetleri Şubesi | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | Tüm Müdürlük Birimleri | | | | | | |
| Stratejiler | <p>S-7.4.1 Kurumsal rehberlik ve inceleme hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere okul ve program türlerine bağlı ihtisaslaşmış insan kaynağının yapısı ve niteliği geliştirilecektir.</p> <p>S-7.4.2 Rehberlik ve inceleme faaliyetleri, okul ve kurumların geliştirilmesini ve iyileştirilmesini sağlayacak şekilde kurumsal ve konu esaslı olarak yürütülecektir.</p> <p>S-7.4.3 Hizmette kalite ve verimliliği en üst düzeyde tutabilmek ve insan kaynağını geliştirmek amacıyla hukuksal eğitim ve bilgilendirme programları düzenlenecektir.</p> | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> • Merkez teşkilatında bazı branşlarda /alanlarda yeteri kadar müfettişin bulunmaması • Bilişim teknik desteğinin yeterli olmaması • Güncellenmesi ve geliştirilmesi planlanan sistemin (HTS) hazırlık çalışmaları ve yazılım sürecinin beklenenden uzun zaman alması • Alt yapı yetersizliği nedeniyle Hukuk Takip Sistemi'ne mevcut verilerden sağlıklı istatistikî veri alınmaması | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 119.196.998 TL | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> • Denetim ve rehberlik hizmetlerine ilişkin bilişim sisteminin yeniden yapılandırılması • Merkez teşkilatında bazı branşlarda/alanlarda müfettiş istihdamının olmaması • Mevzuat taslakların ilgili birimlerce üst hukuk normları ve yargı kararları dikkate alınmadan hazırlanması • Bakanlık birimleri ve taşra teşkilatı ile yeteri kadar iş birliği sağlanamaması | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> • Denetim ve rehberlik hizmetlerine yönelik teknik desteğin sağlanması • Merkez teşkilatında yeterli sayıda denetim elemanının istihdam edilmesi • Denetim ve rehberlik hizmetleri verilerinin dijital ortama aktarılması • Hukuk Takip Sistemi'nin alt yapısının güçlendirilmesi ve geliştirilmesi • Bakanlık birimleri ve taşra teşkilatı personeli ile yüz yüze/çevrim içi toplantılar düzenlenmesi | | | | | | |



T.C.
BİSMİL KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024 - 2028 STRATEJİK PLANI



BÖLÜM 4 MALİYETLENDİRME

2024

MALİYETLENDİRME

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.
- Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.
- Hesaplamalar yapılırken ilk üç yıl için harcamalara ilişkin olarak Orta Vadeli Program (OVP) 2024-2026'da yer alan program bazlı giderlerin (harcamaların) artış oranları baz alınmıştır. Son iki yıl ise aritmetik artış oranıyla tahmin edilmiştir. Kaynaklara ilişkin ise yine ilk üç yıl için OVP 2024-2026'da yer alan program bazlı gelirlerin (kaynaklar) artış oranları ve son iki yıl için aritmetik artış oranıyla tahminde bulunulmuştur. Ayrıca merkezi yönetim bütçesiyle beraber sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma gelirleri gibi bütçe dışı kaynaklar da dikkate alınmıştır.
- Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Tablo 17: Amaç ve Hedef Maliyetleri

| AMAÇ VE HEDEF NO | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 1 | | | | | |
| HEDEF 1.1 | 69.334,60 | 83.201,51 | 97.068,43 | 110.935,35 | 124.802,27 |
| HEDEF 1.2 | 30.880,58 | 37.056,69 | 43.232,81 | 49.408,92 | 55.585,04 |
| HEDEF 1.3 | 1.263.221,31 | 1.515.865,57 | 1.768.509,83 | 2.021.154,09 | 2.273.798,35 |
| HEDEF 1.4 | 1.263.221,31 | 1.515.865,57 | 1.768.509,83 | 2.021.154,09 | 2.273.798,35 |

| AMAÇ VE HEDEF NO | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 2 | | | | | |
| HEDEF 2.1 | 5.482.601,56 | 6.579.121,87 | 7.675.642,19 | 8.772.162,50 | 8.772.162,50 |

| | | | | | |
|-----------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| HEDEF 2.2 | 70.785,08 | 84.942,10 | 99.099,11 | 113.256,13 | 127.413,14 |
| HEDEF 2.3 | 55.431,60 | 66.517,92 | 77.604,24 | 88.690,56 | 99.776,87 |
| HEDEF 2.4 | 31.431,70 | 37.718,04 | 44.004,38 | 50.290,73 | 56.577,07 |
| HEDEF 2.5 | 4.673.319,35 | 5.607.983,22 | 6.542.647,09 | 7.477.310,96 | 8.411.974,83 |

| AMAÇ VE HEDEF NO 3 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|-----------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| HEDEF 3.1 | 12.056,78 | 14.468,13 | 16.879,49 | 19.290,84 | 21.702,20 |
| HEDEF 3.2 | 12.056,78 | 14.468,13 | 16.879,49 | 19.290,84 | 21.702,20 |
| HEDEF 3.3 | 371.564,07 | 445.876,88 | 520.189,69 | 594.502,50 | 668.815,32 |
| HEDEF 3.4 | 96.106,53 | 115.327,84 | 134.549,14 | 153.770,45 | 172.991,75 |

| AMAÇ VE HEDEF NO 4 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|-----------------------|------------|------------|--------------|--------------|--------------|
| HEDEF 4.1 | 27.789,97 | 33.347,97 | 38.905,96 | 44.463,96 | 50.021,95 |
| HEDEF 4.2 | 784.939,55 | 941.927,46 | 1.098.915,36 | 1.255.903,27 | 1.412.891,18 |
| HEDEF 4.3 | 4.968,54 | 5.962,25 | 6.955,95 | 7.949,66 | 8.943,37 |

| AMAÇ VE HEDEF NO | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|------------------|------------|------------|--------------|--------------|--------------|
| 5 | | | | | |
| HEDEF 5.1 | 736.238,69 | 883.486,43 | 1.030.734,17 | 1.177.981,91 | 1.325.229,64 |
| HEDEF 5.2 | 198.745,70 | 238.494,84 | 278.243,98 | 317.993,12 | 357.742,26 |

| AMAÇ VE HEDEF NO | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 6 | | | | | |
| HEDEF 6.1 | 151.270,28 | 181.524,33 | 211.778,39 | 242.032,45 | 272.286,50 |
| HEDEF 6.2 | 1.302.745,80 | 1.563.294,97 | 1.823.844,13 | 2.084.393,29 | 2.344.942,45 |

| AMAÇ VE HEDEF NO | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 7 | | | | | |
| HEDEF 7.1 | 954.187,01 | 1.145.024,41 | 1.335.861,82 | 1.526.699,22 | 1.717.536,62 |
| HEDEF 7.2 | 104.981.840,53 | 125.978.208,63 | 146.974.576,74 | 167.970.944,84 | 188.967.312,95 |
| HEDEF 7.3 | 3.856,88 | 4.628,26 | 5.399,64 | 6.171,02 | 6.942,39 |



T.C.
BİSMİL KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024 - 2028 STRATEJİK PLANI



BÖLÜM 5 İZLEME VE DEĞERLENDİRME

2024

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme bölümü Diyarbakır İli Bismil İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır.

Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir.

Eğitim idarelerinin ana unsurunun girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır.

Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir.

İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Model'inin çerçevesini;

- Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

01

Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,

02

Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,

03

Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,

04

Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,

05

Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,

06

Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

Diyarbakır İli Bismil İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır.

Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Bismil İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Şubesi Ar-Ge Birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu” Kaymakam, İlçe Milli Eğitim Müdürü, birim amirleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır.

Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Bismil İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla Strateji Geliştirme Şubesi Ar-Ge birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise Strateji Geliştirme Şubesinin sorumluluğundadır.



T.C.

BİSMİL KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024 - 2028 STRATEJİK PLANI

STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBESİ

2024